



Вестник Лесного

№5
ноябрь,
2011

Газета администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области

Проверка на прочность

Снежинки еще нечасто кружатся в хороводах, а легкий морозец приятно бодрит. Но зима уже на пороге. С каким настроением встречает суровую гостью основная поставщик тепла в поселке Лесной? Задай этот вопрос начальнику котельной № 1 Николаю Ильичу ХАХИНУ еще года четыре назад, разговор бы вертелся вокруг одних только проблем. Они, конечно же, есть и сегодня. Однако уже не столь остры. Особенно на фоне огромной работы, проделанной со стороны администрации и депутатского корпуса поселка в рамках подготовки к нынешнему осенне-зимнему периоду.

- Если говорить точнее, то два последних года для нас – это сплошной капитальный ремонт, - поясняет Николай Ильич, и голос его звучит тепло. Не могут не радовать опытного специалиста зримые перемены, позволившие приступить к очередному отопительному сезону в намеченный в срок и продолжить работу в штатном режиме.

(Читайте 2-ю стр.)



В АДМИНИСТРАЦИИ

Круглый год со спортом

В поселке Лесной построят многофункциональный спортивный комплекс, который будет работать круглый год.

На рабочем столе главы городского поселения А.В.Тропина – эскизный проект спортивного сооружения. Судя по всему, творчески подошли в Пушкинском архитектурно-дизайнерском бюро ИП В.Ливанова к тому, чтобы воплотить давнюю мечту больших и маленьких поклонников спорта: иметь настоящую ледовую арену для хоккейных баталий, футбольное поле и площадку для занятий теннисом, волейболом, баскетболом... Одним словом, сделать массовыми и доступными для каждого популярные виды спорта. Именно с таким расчетом разработан проект современного спортивного комплекса, заказчиком которого выступила администрация г.п.Лесной.

- Думаю, не ошибусь, если скажу: подобный комплекс – единицы в Пушкинском районе, а в таком формате, как наш спортивный комплекс, он будет едва ли не единственным. Его особенность – в многофункциональности, в современной материально-технической



базе и всей необходимой инфраструктуре, что позволит проводить соревнования по различным видам спорта на районном и областном уровне, - говорит Александр Вениаминович. - Проект стоимостью более 15 миллионов рублей долгосрочный, рассчитан на три года. Строительство начнется уже в будущем году, по улице Советской, на месте старой хоккейной площадки. Будем возводить спорткомплекс на наши бюджетные средства, в рамках целевой программы по развитию физической культуры и массового спорта в городском поселении. Руководители Пушкинского отделения партии «Единая Россия» намерены оказать содействие в реализации этого проекта.

На первом этапе будет построена хоккейная площадка с трибунами на 160 зрительских мест: к следующей зиме она должна быть готова. Рядом поднимется двухэтажное здание, в котором разместятся раздевалки, душевые, гостевые трибуны, судейская комната и другие помещения для проведения соревнований и учебно-тренировочного процесса. Будет и кафе, где можно «подзарядиться» чашкой чая и бутербродами.

Реализацию проекта, который придаст мощный импульс спортивной жизни поселка, курирует заместитель главы администрации В.А.Горячев. Есть вопросы, интересные предложения и пожелания? Обращайтесь с ними к Владимиру Александровичу.

ШКОЛА

Торжественно и весело прошел праздник посвящения в первоклассники в школе имени Героя России В.Матвеева. В этом году его впервые широко отмечают во всех школах Подмосковья, в рамках декады знаний.

Казалось бы, совсем недавно для первоклашек прозвенел первый школьный звонок. И вот уже позади первая четверть, первые каникулы, и первый праздник не заставил себя ждать. В гости к ребятам пришли Знайка из Цветочного города и Снежная королева, лесная белочка и бабушка из сказки «Гуси-лебеди». Они не только поздравили первоклашек с новым этапом в их большой и долгой школьной жизни, но и устроили веселую проверку знаний. Дети отгадывали загадки, радовали тем, что умеют уже бегло

Классный праздник первоклассников



читать и быстро считать. Одним словом, не подвели своих первых учительниц Елену Михайловну Захарову, Ларису Валентиновну Васильеву и Анетту Викторовну Дмитриеву, а также родителей, пришедших на праздник. В чем убедился и глава городского поселения Лесной А.В.Тропин: и его проверка знаний и смекалки детвора выдержала на пятерку!

«В школу пришли достойные ученики, которые хотят учиться и прикладывают к этому все усилия. Спасибо, ребята!» - поблагодарила первоклашек директор школы депутат Совета депутатов городского поселения Т.Б.Махова. А вот и первые награды – диплом и медаль первоклассника школы, которая гордо носит имя Героя России. Всем ребяткам были вручены подарки от губернатора Московской области Б.В. Громова.

ЖКХ

Котельная № 1 подает тепло более 80 потребителям, из которых больше половины – многоквартирные жилые дома. К ним ведет разветвленная сеть теплотрассы, она и была самым слабым звеном в поставке тепла: изнашивалась за десятилетия, проржавела и прохудилась во многих местах. Аварийные ситуации, латание дыр в лютый мороз – так и жили от зимы до зимы. Первые 1,5 километра теплотрассы, капитально отремонтированные в 2009 году, стали первым прорывом в частоте проблем и началом больших перемен. К нынешнему сезону полностью заменено уже около 10 километров самых уязвимых участков теплотрассы, общая протяженность которой составляет 26,14 км. Дошла очередь и до котельного оборудования, которым также занялись вплотную.

В прошлом году отремонтировали бак-аккумулятор горячей воды, рассказывает Николай Ильич. – Для непостоянных поясню: это огромная емкость на 1000 кубометров, дно которой за долгий срок службы дало течь. Поменяли днище, устранили утечку воды. Затем заказали проект на замену трубопроводов и бойлеров. После чего перешли к основному оборудованию – котлам.

Следы капитального ремонта в котельной видны невооруженным глазом – по свежим краскам «обнов» и ржавому металлу, в который превратился давно отслуживший свое трубопровод. Но это – взглядом дилетанта. На профессиональном языке Николая Ильича это прозвучало так:

– На двух котлах произвели замену экранов труб топков котлов, ремонт обмуровки. Выполнены большие работы по замене газового оборудования и газопровода. Установили новую систему автоматики безопасности и регулирования котлов.

За последней фразой Николая Ильича стоит замена громадных шкафов 30-40-летней давности на компактное современное оборудование, полностью автоматизированное. Достаточно нажать нужную кнопку, как на дисплее тут же отразится вся технологическая информация о работе котлов. «И контролировать нам намного легче, а главное – это высокая точность всех рабочих параметров, обеспечивающих бесперебойное теплоснабжение и подачу

горячей воды», – добавляет начальник смены Лариса Бондарчук (см. фото на первой полосе).

В автоматическом режиме работают теперь и узлы учета расхода тепла на отопление и горячее водоснабжение.

– Можно сказать, и здесь мы вышли на качественно новый, современный, уровень – комментирует новшество Николай Ильич. – Прежде ориентировались по показаниям термометра и манометра. Сейчас все параметры фиксирует и выдает автоматика. Благодаря чему мы точно знаем, сколько фактически воды циркулирует в системе теплоснабжения и сколько расходуется теплоэнергии в час, в сутки, в месяц и за год, каковы температура и давление на выходе и входе в магистральную теплотрассу. Словом, мы имеем полную и реальную картину работы узлов.

Познакомили меня и с новой системой химводоочистки. Это аккуратные и эстетически привлекательные емкости (в сравнении с прежними), которые защищают теплотрассу от солевых отложений, что ведут к сужению теплоносущих артерий и преждевременному их износу. Насколько это актуально, можно судить по проведенной в подготовительный период гидравлической промывке теплосети: до пяти сантиметров доходили наросты на трубах из-за того, что не было полноценной химводоочистки, сети подпитывали обыкновенной водопроводной водой.

– Николай Ильич, прошло уже больше месяца после начала отопительного периода. Можно сказать, что проверка на прочность проведенных подготовительных работ в котельном хозяйстве и на магистральной теплотрассе уже состоялась. Что она пока-зала?

– Работаем в штатном режиме и, так сказать, по погоде. Поначалу запустили два котла. Как только установится на дворе низкая температура – включим еще два котла. Дает о себе знать капитальный ремонт теплотрассы – подпитка сетей для поддержания нужного давления стала в пределах нормы. И в самой котельной с

заменой бойлеров существенно сократились объемы подпитки.

А еще Николай Ильич напомнил о том, что тепло – это такой же ресурс, к которому надо относиться экономно, в пределах реальных потребностей. Чтобы не получалось так: у одних – жара и форточки не закрываются, а другие мерзнут. Для чего провели гидравлические расчеты и шайбирование, уже чувствуются положительные результаты.

– А как насчет людских ресурсов – хозяйство у вас немалое. Нельзя исключать и непредвиденные ситуации, те же аварии на теплотрассах. Хватит ли сил?

– Кадровый вопрос действительно одно время стоял очень остро. И его постарались урегулировать, набрали персонал. Теперь у нас четыре слесаря, электрик, сварщик, есть инженер КИПа, укомплектованы четыре смены операторов котельной. Надеемся, что с учетом проделанной работы наступивший отопительный период проведем намного лучше, чем в прежние годы.

Кстати, к началу сезона администрация городского поселения сделала котельной подарок – гидравлическую установку «ПРЕУС» известной фирмы BOSCH для чистки бойлеров. Раньше это делали механически, дрелью и сверлом, что нарушало целостность нагревательных трубок и до конца не очищало их от накипи. Теперь эту работу выполняют при помощи гидравлической установки, под высоким, до 500 атмосфер, давлением воды. То есть качественно, до полной очистки от накипи, тем самым бойлер работает более экономно и с более высокими параметрами.

– Николай Ильич, «Вестник Лесного» публикует анкету «Сделаем наш поселок лучше». Администрация проводит сбор предложений по вопросам ЖКХ и благоустройства на будущий и последующие годы. Хотели бы поучаствовать?

– Повторил бы в анкете уже поданную заявку на установку водогрейного котла. Это очень актуальный вопрос. Чтобы обеспечить поселок в летний период горячей водой, мы за-

Проверка на прочность



На снимке: оператор Татьяна Лебедева показывает новое газовое оборудование

пускаем мощный паровой котел. Тогда как водогрейный котел экономически гораздо выгодней. Безусловно, это достаточно большой фронт работ, который требует и больших финансовых затрат. Но они бы окупались за пять-шесть лет.

Другое пожелание – продолжить курс, взятый на капитальный ремонт теплотрасс и котельного оборудования. Скажу как житель поселка: что может быть лучше теплой домашней обстановки, когда за окном трещат морозы!

Сделаем наш поселок лучше!

Администрация г.п. Лесной проводит сбор предложений от жителей поселка по вопросам ЖКХ и благоустройства.

Какие именно работы, на ваш взгляд, необходимо произвести в 2012 и последующих годах, чтобы сделать наш поселок лучше?

Присылайте свои предложения в администрацию. Все они будут максимально учитываться при формировании перечня работ на следующий и последующие годы.

Свои предложения вы можете вписать в этот купон и выслать его по почте или лично принести в администрацию по адресу: г.п. Лесной, ул. Гагарина, д.1 (каб.10). Вы можете также разместить свои предложения на сайте администрации поселка Лесной - www.admlsnoy.ru

Сделаем наш поселок лучше!

ФИО: _____

Контактные данные: _____

Ваше предложение: _____

Адрес: Администрация г.п. Лесной, ул. Гагарина, д.1

НАМ ПИШУТ

Все, что просили, получили

Долгое время стояла разбитой дорога между домами №№ 7 и 8 в микрорайоне Юбилейный. Была и другая проблема. Из-за отсутствия отстойки весной и осенью вода ручьями стекала под наш дом. Мы не раз обращались в коммунальную службу, нам обещали, но ничего не делали. Пришлось написать письмо главе городского поселения А. В. Тропину, под которым поставили свои подписи 40 жителей двух многоквартирных домов. Это был крик души, и его услышали.

Теперь у нас новая заасфальтированная дорога, и ливни нам не страшны: сделаны, как мы просили, и отстойку. Хочется выразить огромную благодарность Александру Вениаминовичу за проделанную работу. Он не оставляет без внимания проблемы жителей поселка, очень внимателен к людям, всегда готов выслушать и по возможности помочь. Его неравнодушие уже привело к большим переменам в жизни поселка, это нельзя не заметить и не отметить. Преобразился и наш двор – теперь здесь приятно жить и отдыхать, у детворы есть прекрасная детская площадка. Я наблюдала, с каким старанием на летних каникулах школьники раскрашивали в яркие тона детскую площадку. Думаю, так и прививается неравнодушие, умение беречь и сохранять то добро, что служит всем, а также желание внести свой вклад в благоустройство родного поселка.

Людмила ОРЕХОВА,
ветеран труда.

ВОПРОС-ОТВЕТ

Земля - многодетным семьям

«Куда я должна обратиться, чтобы встать на учет на получение земельного участка, как многодетная мать? Какие документы необходимо представить?»

О. Черняева».

За комментариями мы обратились к главе городского поселения Лесной Александру Вениаминовичу ТРОПИНУ:

– Большинство многодетных семей, состоящих на учете и нуждающихся в улучшении жилищных условий, не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно. Не хватает или же вовсе нет у них денежных средств, чтобы приобрести дом, квартиру либо земельный участок для индивидуального жилищного строительства или дачного строительства. В целях поддержки многодетных семей принят Закон Московской области от 01.06.2011 г. «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», который дает право многодетным семьям приобрести бесплатно, в том числе для индивидуального жилищного строительства, земельные участки, находящиеся в государственной муниципальной собственности. Принята долгосрочная целевая Программа Пушкинского муниципального района по обеспечению многодетных семей земельными участками на 2012-2020 годы. В настоящее время изъявили желание получить бесплатно земельные участки, в основном, для индивидуального жилищного строительства, 32 многодетные семьи, проживающие в нашем поселке.

Должен сразу заметить, что администрация г.п. Лесной вопросами выделения земельных участков не занимается. Обязанности по учету многодетных семей в целях пре-

доставления в собственность бесплатно земельных участков на территории Пушкинского муниципального района Московской области возложены на функциональный орган районной администрации - Комитет по управлению имуществом. Для того чтобы встать на учет, необходимо обратиться с заявлением, при наличии полного пакета документов, в общественную приемную администрации Пушкинского муниципального района (г. Пушкино, Московский пр-т, д. 12/2).

Обращение подает один из родителей, с которым совместно проживают трое и более детей в возрасте до 18 лет (в том числе усыновленные, пасынки и падчерицы), либо одинокая мать (отец). В письменном заявлении указывается примерная площадь и вид разрешенного использования земельного участка, предполагаемого к приобретению (для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, садоводства);

К заявлению прилагаются:

– копии документов, удостоверяющих личность членов многодетной семьи (с предоставлением на обозрение по требованию ответственного специалиста КУИ оригиналов этих документов);

– документы, подтверждающие родственные отношения членов многодетной семьи - документы, подтверждающие регистрацию родителей либо одинокой матери (одинокого отца) по месту жительства на территории Московской области не менее пяти лет (выписку из домовой книги, выписку из финансового лицевого счета);

– документы, подтверждающие регистрацию детей по месту жительства на территории Московской области;

– справку о составе семьи.

К 70-летию БИТВЫ ПОД МОСКВОЙ

«За свою долгую жизнь он перенес много страданий, но побед тоже было немало. Я считаю своего прадеда героем и очень горжусь им».

Так написала о ветеране войны, участнике битвы под Москвой Николае Георгиевиче Смирнове его правнучка Даша. О том, что ее рассказ опубликован в Интернете, я узнала уже в конце нашей беседы с ветераном. И блокнот с записями воспоминаний Николая Георгиевича не пригодился - Даша опередила, пропустив страницы славной биографии своего прадеда через совсем юное, но такое неравнодушное сердце. Послушаем ее:

- Мой прадед рано потерял отца и с ранних лет привык к труду. Он получил образование токаря в железнодорожном училище в Калуге, и с 15 лет работал на машиностроительном заводе. Ему поручали самые ответственные задания. С первых дней войны Николай Георгиевич ушел на фронт. Он участвовал в битве под Москвой. Прадед до сих пор рассказывает о тех временах с внутренним волнением. Хочу передать его рассказ дословно:

«Я начал войну с первых дней в Бе-



Жизнь прожить не даром

лоруссии, а затем нас присоединили к народному ополчению Краснопресненского района Москвы. В декабре 1941 года началась тяжелая битва с немецко-фашистскими захватчиками. Враг подошел вплотную к Москве. Стояла суровая зима с вьюгами, метелями и 40-градусными морозами. Сама природа помогала нам бить врага, привыкшего к теплым зимам. Вспоминается один бой. Фашисты засели и укрепились в окопах на краю леса. Впереди было поле, оно хорошо простреливалось пулеметами и минометами немцев. Все атаки наши были отбиты, мы несли большие потери. В ту ночь была сильная метель и вьюга. Группе, в которой был и я, дали задание подкрасться незаметно по сугробам, уничтожить немцев и занять их позиции. Мы с успехом выполнили приказ, и наша часть двинулась дальше. У нас не было страха и отчаяния. Нами двигали ненависть к фашистам и огромная любовь к своей стране. Командование высоко оценило наш подвиг и наградило медалью «За оборону Москвы».

После битвы моего прадеда перевели в железнодорожные войска для восстановления искореженных путей. Когда немецкие войска отступали, они прицепляли рельсы к тепловозам и тянули их с такой силой, что рельсы скручивались в спирали. Ремонтные бригады часто подвергались вражеским обстрелам. 18 марта 1943 года во время одного из авианалетов моего прадеда ранило в голову и в ногу. Один из осколков бомбы, попавший в ногу, вытащить было невозможно, и поэтому он до сих пор там.

После войны прадед пошел работать на опытный завод в поселке Лесной. Однажды на завод поступил правительственный заказ на выполнение важных деталей. Никто в цехе не смог справиться с заданием, и его предложили моему прадеду. В течение трех дней прадед безупречно выполнил заказ. За эту работу его наградили орденом «Знака Почета». У моего прадеда более 40 орденов и медалей за заслуги перед страной. Среди них орден «Почетного радиста СССР», орден «Отечественной войны».

Отметив знаменательную для всей страны дату – 70-летие битвы под Москвой, Николай Георгиевич вновь будет принимать поздравления. В этом году, 17 декабря, ему исполнится 96 лет! И право же, трудно не согласиться с Дашей, которая утверждает: «Он все еще заражает всех вокруг своим оптимизмом». А еще, по словам правнучки, активно интересуется современной жизнью, политикой, культурой. Он выращивает огурцы на даче и красивейшие герогини.

Николай Георгиевич будто и впрямь забыл о своем возрасте. Как гостеприимный хозяин, он и нас встретил радушно, вкусным обедом - конечно же, приготовил сам! Не меньше поразил своей удивительной памятью, бодростью духа, неумением по-стариковски жаловаться, ворчать, проявлять недовольство. Он, скорее, из тех, кто умеет радоваться каждому новому дню, не скупится на улыбки, отчего так светло в его однокомнатной квартире. Живет Николай Георгиевич один, но часто рядом с ним бывают его дети и внуки, которыми он гордится. Все они состоялись как личности, и правнукам есть с кого брать пример. А в нем самом по-прежнему живет душа художника, подмечающего и красоту осеннего листопада, и прелесть весеннего цветения. Правда, своими руками уже не сотворить, к примеру, вот эти подсвечники, вазы, шкатулки и рамочки из дерева, что украшают его квартиру и придают ей особый уют и тепло. А раньше, бывало, находил в этом огромное удовольствие – придать отточенные формы обычному куску дерева. Столь податливым был для него и металл - в совершенстве владел он профессией токаря. Как бы в доказательство Николай Георгиевич показал медаль, которой дорожит не меньше боевых наград. «Главному токарю» - высечено на ней. Такой должности, конечно же, не было в штатном расписании завода, где проработал многие годы Николай Георгиевич. Но именно так, персональной медалью, отметили ювелирную точность и безупречное мастерство виртуоза своего дела на предприятии.

Свое жизненное кредо ветеран вы-

разил в письме-пожелании будущему поколению, написать которое попросила его правнучка Даша. И он напутствовал:

«Мои пожелания вам, молодое поколение, это, прежде всего, выбрать себе профессию, которая вам понравится, и которую вы полюбите. Постарайтесь достичь совершенства в своей профессии, чтобы быть знатоком-профессионалом, будете ли вы инженером, научным работником, учителем, врачом или будете иметь рабочую профессию. Относитесь к выбранному вами пути всегда честно и добросовестно, будьте примером в жизни, в семье и для окружающих вас товарищей. И в конце своего пути вы осознаете, что прожили жизнь не даром!».

Будто о себе писал ветеран, который всегда стремился быть лучшим во всем.

К 70-й годовщине битвы под Москвой, которую страна будет отмечать 5 декабря, для ветеранов подготовлены ценные подарки от подмосковного правительства. Труженики тыла, награжденные медалью «За оборону Москвы», получают в этом году единовременные выплаты в размере 50 тысяч рублей, а участники обороны Москвы - автомобили «Лада Калина». Тех, кто 70 лет назад защищал столицу от врагов, на территории Московской области осталось 1,989 тысячи человек. Непосредственных участников битвы - 852 человека, а ветеранов, которые в тылу поддерживали фронтовиков - 1,137 тысячи. На днях губернатор Московской области Б.В. Громов в торжественной обстановке вручил Николаю Георгиевичу Смирнову, наряду с другими ветеранами, ключи от автомашины «Лада Калина».

- Я безмерно счастлив и горд за такое огромное внимание, почет и признание моих заслуг перед Родиной, - сказал ветеран после того, как новенькая серебристая «Лада Калина» совершила первый пробег - от Мытищ, где частовали ветеранов, до поселка Лесной. За рулем был сын, Георгий Николаевич - самому уже не справиться. Теперь это задача близких - сделать жизнь нашего героя мобильной и щедрой на новые впечатления.

ДАТА

Он был мечтой окрылен

19 ноября 2011 года – знаменательная дата в истории России: 300-летие великого ученого и просветителя Михаила Васильевича ЛОМОНОСОВА.

Ломоносов – воплощение русской мечты. Простой мужик из северной глубинки, ставший дворянином и академиком, великим поэтом и учёным с мировым именем. Ни до, ни после подобного «социального лифта» Российская Империя не знала.

Гения отечественной науки и культуры по праву называют «русским Леонардо да Винчи». Вся судьба этого человека легендарна: от того самого рыбного обоза, с которым он, обычный поморский паренек, пришел в Москву постигать науки, до высших достижений его научной и литературной карьеры. Трудно назвать какую-либо отрасль науки и культуры из существовавших в XVIII веке, в которую им бы не был внесен крупный творческий вклад. В физике, астрономии, метеорологии, химии, геологии, горном деле, металлургии, географии, истории, теории словесности, литературе и т.д. он либо создал яркие труды, либо совершил выдающиеся открытия, либо выдвинул новые идеи и гениальные прогнозы. Многие идеи Ломоносова оказались не востребованы при его жизни, так как они на десятки и даже сотни лет опередили свое время.

Этот год ЮНЕСКО объявило Годом Ломоносова. Юбилейные мероприятия проводятся не только на его родине, в Архангельской области, но и в других городах и странах.

В Лесном также увековечена память о великом ученом и просветителе: его имя носит одна из улиц поселка. С его именем начался и новый учебный год в школе им. Героя России В.Матвеева. Первого сентября в 5-11-х классах прошли тематические классные часы «Великие люди России». Гению отечественной науки и культуры было отведено центральное место во всех мероприятиях.



На снимке: это портрет М.В. Ломоносова, выполненный в мозаике к его 300-летию. Не многим известно, что ученый был величайшим поклонником мозаики и ее талантливым творцом. М.В. Ломоносов изображен на фоне его знаменитой мозаики – «Полтавская баталия».

НОВОСТИ

В подарок – «Маяк»

Быть в курсе всех новостей и важных событий в жизни Пушкинского муниципального района и Подмосковья помогает газета «Маяк».

В новом году газета будет регулярно приходить в дома 127 ветеранов войны и труда, малоимущих семей и членов общества инвалидов поселка Лесной. Подписка на «Маяк» для них оформлена бесплатно. Такой подарок читателям сделали районный совет ветеранов, а также спонсоры - ИП «Владимирова Наталья Петровна» и ООО «Крафт».

ПО ВАШЕЙ ПРОСЬБЕ

Дорогие читатели!

Мы очень рады тому, что наметилась обратная связь. Все чаще к нам стали обращаться с советами, пожеланиями, как сделать газету лучше, интересней. В частности, привлекла к себе внимание рубрика «Вопрос-ответ». Помимо комментариев к конкретным вопросам,

есть предложения публиковать различный справочный материал, расписание движения общественного транспорта, а также рецепты здоровья, с учетом богатой природной кладовой Лесного. Надеемся, что с помощью наших читателей эта страничка в газете станет регулярной, интересной, а главное - полезной.

Где встать в очередь?

«В нашей семье – прибавление: дочурка Дашенька. И хотя ей всего два месяца, решили заранее записаться в очередь в детский сад. Скажите, обязательно ли для этого ехать в Пушкино?»

Елена С.».

Слово – заместителю главы администрации г.п. Лесной Татьяне Романовне РОЗИНСКОЙ:

Поздравляю, Елена, с рождением дочери и желаю ей расти здоровой, жизнерадостной любимицей в семье. Для того, чтобы встать в очередь на получение места в дошкольном образовательном учреждении, вы можете выбрать удобный для вас вариант. В первую среду каждого месяца в администрации городского поселения Лесной ведет прием специалист Пушкинского муниципального районного управления образования по вопросам постановки на учет в муниципальные образовательные учреждения. Часы приема – с 9-30 до 16-30. И каждый понедельник, с 11 до 18 часов, по вопросам устройства детей в дошкольные образовательные учреждения ведется прием граждан в районном управлении образования. Документы, которые необходимо иметь при себе: свидетельство о рождении и паспорт одного из родителей ребенка (или его законного представителя).

Что нам стоит дом построить?

«Следующей весной хотим расширить жилой дом за счет нового строительства. Нам сказали, что надо начинать с градостроительного плана земельного участка. Подскажите, какие документы потребуются для этого.

В. Крутилин».

На вопрос отвечает начальник отдела по работе с территорией администрации городского поселения Лесной Валентина Михайловна СОЛОВЬЕВА:

Для разработки градостроительного плана земельного участка с целью строительства (реконструкции) жилого дома (части жилого дома) вам необходимо подготовить следующий пакет документов:
 – правоустанавливающие документы на земельный участок (свидетельство о гос.регистрации права собственности и документы, послужившие основанием для регистрации);
 – кадастровый план земельного участка с его размерами (формы В-1 – В-6);

- топографическая съемка земельного участка М 1:500;
- проект жилого дома предоставляется по желанию застройщика (в случае получения разрешения на реконструкцию жилого дома в обязательном порядке);
- правоустанавливающие документы на существующий жилой дом (свидетельство о гос.регистрации права собственности и документы, послужившие для этого основанием);
- если речь идет о реконструкции части жилого дома, то понадобится согласие совладельцев на реконструкцию, заверенное нотариально;
- технический паспорт ГУП МО «МОБТИ» на существующий жилой дом;
- схема планировочной организации земельного участка;
- ходатайство главы городского поселения Лесной.

Объект на старте: готовим документы

- Валентина Михайловна, сейчас в нашем поселке строится немало новых объектов. И всем им со временем понадобится разрешение на ввод объекта в эксплуатацию. Какие документы для этого необходимо подготовить?

Согласно статье 55 Градостроительного кодекса РФ, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию представляет собой документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства в полном объеме в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства градостроительному плану земельного участка.
 К заявлению о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию прилагаются следующие документы:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок (свидетельство – нотариальная копия, договор аренды (ксерокопия, заверенная застройщиком), ксерокопия кадастрового плана).
- 2) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка, планировочную организацию земельного участка (генеральный план). Схема должна быть согласована с Главным архитектором Пушкинского района (подпись, печать), под-

писана лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком, если строительство объекта осуществлялось по договору.

3) градостроительный план земельного участка. Если разрешение на строительство было получено до 25 января 2006 года, то градостроительный план не предоставляется. Если проектирование осуществлялось на основании утвержденного в установленном порядке архитектурно-планировочного задания, то предоставляется ксерокопия АПЗ.

4) копия разрешения на строительство;
 5) акт приемки объекта капитального строительства по рекомендуемой форме с ксерокопией договоров на выполнение функций заказчика и генподрядчика (договоры заверяются подписью и печатью застройщика).

6) документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил) по рекомендуемой форме. Акты должны быть заверены подписью и печатью застройщика. Данных актов может быть несколько, в зависимости от вида выполненных работ.

7) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации, по рекомендуемой форме. Указанные данные подтверждаются копией технического паспорта БТИ.

8) Схема, отображающая расположение сетей (исполнительная съемка). Схема должна быть подписана лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком, если строительство осуществлялось по договору.

9) Справка из Управления архитектуры и градостроительства района об отсутствии задолженности по передаче копий результатов инженерных изысканий, разделов проектной документации, схемы планировочной организации земельного участка, других необходимых сведений об объекте.

10) Заключение Главного управления Государственного строительного надзора Московской области. Заключение готовит 10-й территориальный отдел (г. Пушкино, Писаревский пр, д. 3, каб.9 – здание Управления архитектуры). Заключение вместе с приказом предоставляется в администрацию в подлинниках и застройщику не возвращается.

Образцы формы документов можно получить в отделе перспективного строительства администрации Пушкинского муниципального района (каб.408, 412, тел.993 – 51-72).

Мы едем, едем, едем...

«С интересом читаю вашу газету. Чтобы она была всегда под рукой, опубликуйте, пожалуйста, расписание движения автобусов и маршрутных такси из Лесного в Пушкино, Москву, до ст. Зеленоградская. Думаю, вам многие жители поселка скажут за это «спасибо!».

В.Смирнов».

С такими предложениями к нам обращаются и другие читатели. По многочисленным просьбам публикуем расписание общественного транспорта, предоставленное газете «Вестник Лесного» автотранспортными организациями.

Маршрут № 425 «Софрино (городок) – Москва (ВВЦ)» с 19.05.2011 г.

п. Лесной (пл. Ленина)																	
6	25*	7	45х	8	55*	9	10х	10	25	12	40	16	10	19	40	20	40

Примечание: * – по будням
 х – по субб., воскр.

Маршрут № 425 «Москва (ВВЦ) – Софрино (городок)» с 19.05.2011 г.

Москва (ВВЦ)													
8	05*	10	40	14	30	17	30	18	30	20	30	21	30

Метро ВДНХ													
8	08*	10	43	14	33	17	33	18	33	20	33	21	33

п. Лесной (пл.Ленина)															
8	50*	9	25х	11	25	15	15	18	15	19	15	21	15	22	15

Примечание: * – по будням
 х – по субб., воскр.

Маршрут №24 «пос. ЛЕСНОЙ – ст. ПУШКИНО» с 01.01.10г. Б.С.

п. Лесной							
6 ⁵⁷	8 ³⁰	10 ⁰²	12 ²⁸	14 ⁰⁰	15 ²⁶	18 ¹²	19 ⁴⁵
ул. Чехова							
6 ⁵⁸	8 ³¹	10 ⁰³	12 ²⁹	14 ⁰¹	15 ²⁷	18 ¹³	19 ⁴⁶
ул. Гагарина							
7 ⁰²	8 ³⁵	10 ⁰⁷	12 ³³	14 ⁰⁵	15 ³¹	18 ¹⁷	19 ⁵⁰
пл. Ленина							
7 ⁰³	8 ³⁶	10 ⁰⁸	12 ³⁴	14 ⁰⁶	15 ³²	18 ¹⁸	19 ⁵¹
д. Кошейково							
7 ⁰⁶	8 ³⁹	10 ¹¹	12 ³⁷	14 ⁰⁹	15 ³⁵	18 ²¹	19 ⁵⁴
д/о «Рассвет»							
7 ⁰⁷	8 ⁴⁰	10 ¹²	12 ³⁸	14 ¹⁰	15 ³⁶	18 ²²	19 ⁵⁵
п/лагерь							
7 ¹¹	8 ⁴⁴	10 ¹⁶	12 ⁴²	14 ¹⁴	15 ⁴⁰	18 ²⁶	19 ⁵⁹
Почта							
7 ¹³	8 ⁴⁶	10 ¹⁸	12 ⁴⁴	14 ¹⁶	15 ⁴²	18 ²⁸	20 ⁰¹
Поворот на Правду							
7 ¹⁵	8 ⁴⁸	10 ²⁰	12 ⁴⁶	14 ¹⁸	15 ⁴⁴	18 ³⁰	20 ⁰³
Братовщина							
7 ¹⁷	8 ⁵⁰	10 ²²	12 ⁴⁸	14 ²⁰	15 ⁴⁶	18 ³²	20 ⁰⁵
Поворот на Заветы Ильича							
7 ¹⁹	8 ⁵²	10 ²⁴	12 ⁵⁰	14 ²²	15 ⁴⁸	18 ³⁴	20 ⁰⁷
Новая деревня							
7 ²¹	8 ⁵⁴	10 ²⁶	12 ⁵²	14 ²⁴	16 ⁰⁰	18 ³⁶	20 ⁰⁹
Школа							
7 ²³	8 ⁵⁶	10 ²⁸	12 ⁵⁴	14 ²⁶	16 ⁰²	18 ³⁸	20 ¹¹
Ветлечебница							
7 ²⁵	8 ⁵⁸	10 ³⁰	12 ⁵⁶	14 ²⁸	16 ⁰⁴	18 ⁴⁰	20 ¹³
Микрорайон							
7 ²⁶	8 ⁵⁹	10 ³¹	12 ⁵⁷	14 ²⁹	16 ⁰⁵	18 ⁴¹	20 ¹⁴
Набережная							
7 ²⁷	9 ⁰⁰	10 ³²	12 ⁵⁸	14 ³⁰	16 ⁰⁶	18 ⁴²	20 ¹⁵
Гараж							
7 ²⁸	9 ⁰¹	10 ³³	12 ⁵⁹	14 ³¹	16 ⁰⁷	18 ⁴³	20 ¹⁶
Арманд							
7 ³⁰	9 ⁰³	10 ³⁵	13 ⁰¹	14 ³³	16 ⁰⁹	18 ⁴⁵	20 ¹⁸
Ф-ка «Серп и Молот»							
7 ³²	9 ⁰⁵	10 ³⁷	13 ⁰³	14 ³⁵	16 ¹¹	18 ⁴⁷	20 ²⁰
Школа							
7 ³⁴	9 ⁰⁷	10 ³⁹	13 ⁰⁵	14 ³⁷	16 ¹³	18 ⁴⁹	20 ²²
Почта							
7 ³⁵	9 ⁰⁸	10 ⁴⁰	13 ⁰⁶	14 ³⁸	16 ¹⁴	18 ⁵⁰	20 ²³
Горсовет							
7 ³⁷	9 ¹⁰	10 ⁴²	13 ⁰⁸	14 ⁴⁰	16 ¹⁶	18 ⁵²	20 ²⁵

Маршрут №24 «ст. ПУШКИНО - пос. ЛЕСНОЙ» с 01.01.10г. Б.С.

ст. Пушкино							
7 ⁴³	9 ¹⁸	11 ⁴⁴	13 ¹²	14 ⁵²	17 ²⁸	19 ⁰⁰	
Горсовет							
7 ⁴⁵	9 ²⁰	11 ⁴⁶	13 ¹⁴	14 ⁵⁴	17 ³⁰	19 ⁰²	
Почта							
7 ⁴⁷	9 ²²	11 ⁴⁸	13 ¹⁶	14 ⁵⁶	17 ³²	19 ⁰⁴	
Школа							
7 ⁴⁸	9 ²³	11 ⁴⁹	13 ¹⁷	14 ⁵⁷	17 ³³	19 ⁰⁵	
Ф-ка «Серп и Молот»							
7 ⁵⁰	9 ²⁵	11 ⁵¹	13 ¹⁹	14 ⁵⁹	17 ³⁵	19 ⁰⁷	
Арманд							
7 ⁵²	9 ²⁷	11 ⁵³	13 ²¹	15 ⁰¹	17 ³⁷	19 ⁰⁹	
Гараж							
7 ⁵⁴	9 ²⁹	11 ⁵⁵	13 ²³	15 ⁰³	17 ³⁹	19 ¹¹	
Набережная							
7 ⁵⁵	9 ³⁰	11 ⁵⁶	13 ²⁴	15 ⁰⁴	17 ⁴⁰	19 ¹²	
Микрорайон							
7 ⁵⁶	9 ³¹	11 ⁵⁷	13 ²⁵	15 ⁰⁵	17 ⁴¹	19 ¹³	
Школа							
7 ⁵⁹	9 ³⁴	12 ⁰⁰	13 ²⁸	15 ⁰⁸	17 ⁴⁴	19 ¹⁶	
Новая деревня							
8 ⁰¹	9 ³⁶	12 ⁰²	13 ³⁰	15 ¹⁰	17 ⁴⁶	19 ¹⁸	
Поворот на Заветы Ильича							
8 ⁰³	9 ³⁸	12 ⁰⁴	13 ³²	15 ¹²	17 ⁴⁸	19 ²⁰	
Братовщина							
8 ⁰⁵	9 ⁴⁰	12 ⁰⁶	13 ³⁴	15 ¹⁴	17 ⁵⁰	19 ²²	
Школа							
8 ⁰⁷	9 ⁴²	12 ⁰⁸	13 ³⁶	15 ¹⁶	17 ⁵²	19 ²⁴	
Мост							
8 ¹¹	9 ⁴⁶	12 ¹²	13 ⁴⁰	15 ²⁰	17 ⁵⁶	19 ²⁸	
Кошейково							
8 ¹⁶	9 ⁵¹	12 ¹⁷	13 ⁴⁵	15 ²⁵	18 ⁰¹	19 ³³	
пл. Ленина							
8 ¹⁹	9 ⁵⁴	12 ²⁰	13 ⁴⁸	15 ²⁸	18 ⁰⁴	19 ³⁶	
ул. Гагарина							
8 ²⁰	9 ⁵⁵	12 ²¹	13 ⁴⁹	15 ²⁹	18 ⁰⁵	19 ³⁷	
ул. Чехова							
8 ²⁴	9 ⁵⁹	12 ²⁵	13 ⁵³	15 ³³	18 ⁰⁹	19 ⁴¹	

ОФИЦИАЛЬНО

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ
ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ 158/32 от 17 ноября 2011 г.

**«О проекте Решения Совета депутатов
городского поселения Лесной
Пушкинского муниципального района Московской области
«О бюджете городского поселения Лесной
Пушкинского муниципального района
Московской области на 2012 год»**

В соответствии с Уставом городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области, Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях соблюдения прав и законных интересов населения городского поселения Лесной в части обеспечения доступа к информации о социально-экономическом развитии городского поселения Лесной, в соответствии со ст.ст. 15, 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая положительное решение комиссии по развитию экономики, бюджету и имущественному комплексу Совета депутатов городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Принять к сведению прогноз социально-экономического развития городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012-2014 годы.
2. Одобрить основные параметры проекта Решения «О бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012 год» (далее – проект)
 - общая сумма доходов – 90 271,4 тыс.руб.
 - общая сумма расходов – 90 271,4 тыс.руб.
3. Принять за основу проект согласно приложению №1 к настоящему Решению.
4. Назначить проведение публичных слушаний по проекту Решения Совета депутатов городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области «О бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012 год» на 05 декабря 2011 года в 18-00. Место проведения – актовый зал Администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (пос. Лесной, ул. Гагарина, дом 1).
5. Утвердить:
 - 5.1 Состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний согласно приложению № 2 к настоящему Решению.
 - 5.2 Порядок ознакомления граждан и принятия предложений от заинтересованных лиц по вопросам публичных слушаний согласно приложению № 3 к настоящему Решению.
 - 5.3 Текст информационного сообщения о проведении публичных слушаний согласно приложению № 4 к настоящему Решению.
6. Опубликовать в средствах массовой информации настоящее Решение и заключение по результатам проведения публичных слушаний по вопросу о проекте Решения «О бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012 год».
7. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетно-правовому регулированию.

А. ДЁМИН,
председатель Совета депутатов городского поселения Лесной.
А. ТРОПИН,
глава городского поселения Лесной.

**Приложение 1
к Решению Совета депутатов городского
поселения Лесной Пушкинского муниципального района
Московской области № 158/32 от 17.11.2011г.**

«О проекте Решения «О бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012 год»

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ
ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
№ от года**

**«О бюджете городского поселения Лесной
Пушкинского муниципального района Московской области на 2012 год»**

В соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области, учитывая результаты публичных слушаний

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

- Статья 1.**
Утвердить бюджет городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (далее городское поселение Лесной) на 2012 год по доходам в сумме 90 271,4 тыс. рублей и расходам в сумме 90 271,4 тыс. рублей.
- Статья 2.**
Установить, что в бюджет городского поселения Лесной в 2012 году зачисляются поступления по задолженности и перерасчетам по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам – в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.
- Статья 3.**
Утвердить поступления доходов в бюджет городского поселения Лесной на 2012 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.
- Статья 4.**
Утвердить перечень главных администраторов и кодов администрируемых ими доходов бюджета городского поселения Лесной на 2012 год согласно приложению 2 к настоящему Решению.
- Статья 5.**
Утвердить перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения Лесной на 2012 год согласно приложению 3 к настоящему Решению.
- Статья 6.**
Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета городского поселения Лесной на 2012 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.
- Статья 7.**
Утвердить расходы бюджета городского поселения Лесной на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов согласно приложению 5 к настоящему Решению.
- Статья 8.**
Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения Лесной на 2012 год согласно приложению 6 к настоящему Решению.
- Статья 9.**
Утвердить в расходах бюджета городского поселения Лесной на 2012 год иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования городского поселения Лесной бюджету муниципального образования Пушкинский муниципальный район Московской области согласно приложению 7 к настоящему решению.
- Статья 10.**
Утвердить в расходах бюджета городского поселения Лесной на 2012 год субсидии, подлежащие предоставлению бюджету Московской области в 2012 году из бюджета городского поселения Лесной, в котором подушевые расчетные налоговые доходы местных бюджетов (без учета налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в 2010 году превышали двукратный средний уровень соответственно по муниципальным районам (городским округам) или по поселениям в расчете на одного жителя в размере 2 672,0 тыс. руб..
- Статья 11.**
Утвердить перечень целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета городского поселения Лесной на 2012 год согласно приложению № 8 к настоящему решению.

Статья 12.

Установить, что расходы бюджета городского поселения Лесной на 2012 год финансируются по мере фактического поступления доходов в бюджет городского поселения Лесной.

Установить, что в 2012 году в первоочередном порядке из бюджета городского поселения Лесной финансируются расходы по выплате заработной платы с начислениями (денежному довольствию), надбавок к ней; расходы из резервного фонда администрации городского поселения.

Статья 13.

1. Установить, что орган, осуществляющий исполнение бюджета городского поселения Лесной доводит лимиты бюджетных обязательств на 2012 год до главных распорядителей средств бюджета городского поселения Лесной только по расходам, финансируемым из бюджета городского поселения Лесной в первоочередном порядке, установленным статьей 12 настоящего Решения.

2. По остальным расходам доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета городского поселения Лесной осуществляется после анализа динамики фактического поступления доходов в бюджет городского поселения Лесной.

Статья 14.

Расходы бюджета на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства (реконструкции) муниципальной собственности городского поселения Лесной, софинансирование которых осуществляется за счет субсидий из бюджета Московской области (бюджета муниципального района), подлежат выделению в составе ведомственной структуры расходов бюджета городского поселения Лесной отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов после принятия нормативных правовых актов об утверждении распределения указанных субсидий.

Статья 15.

Установить, что в составе расходов культуры на 2012 год предусмотрены расходы на доплату директору, заместителю директора и художественным руководителям учреждений культуры, - в размере 35% должностного оклада.

Статья 16.

Установить, что перечисление всех видов межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесной в иные бюджеты осуществляется через лицевые счета, открытые (открываемые) администрацией городского поселения Лесной в Комитете по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского муниципального района, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского поселения Лесной на 2012 год.

Статья 17.

Установить, что в 2012 году размер авансирования за счет средств бюджета городского поселения Лесной поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг по муниципальным контрактам и договорам на поставки продукции для муниципальных нужд, а также иных расходов бюджета городского поселения Лесной осуществляется на основании нормативного правового акта администрации муниципального образования.

Статья 18.

Установить, что в 2012 году из бюджета городского поселения Лесной осуществляется погашение образовавшейся в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете городского поселения Лесной на 2011 финансовый год, кредиторской задолженности главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета городского поселения Лесной, включая их расходы по реализации мероприятий целевых программ, в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского поселения Лесной на 2012 год.

Статья 19.

Установить, что иные межбюджетные трансферты перечисленные в 2010, 2011 году из бюджета городского поселения Лесной в бюджет Пушкинского муниципального района Московской области на решение вопросов местного значения поселения используются бюджетом Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году на те же цели.

Статья 20.

Установить, что Муниципальное унитарное предприятие городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области «ЖХХ городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области» представляет в орган исполняющий бюджет городского поселения Лесной, сведения о своих заимствованиях у третьих лиц, включая заимствования у кредитных организаций, в том числе банков, и иных организаций.

Статья 21.

1. Установить на 2012 год размер резервного фонда администрации городского поселения Лесной в сумме 200,0 тыс. рублей.
2. Порядок и цели расходования средств резервного фонда определяются главой администрации городского поселения Лесной.

Статья 22.

Установить на 2012 год базовую ставку арендной платы, получаемой от сдачи в аренду зданий и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского поселения Лесной, в размере 1590 рублей за один квадратный метр в год.

Статья 23.

1. Установить, что организация исполнения местного бюджета осуществляется Комитетом по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского муниципального района с использованием лицевого счета бюджета городского поселения Лесной, открытого в отделе казначейского исполнения бюджета Комитета по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского муниципального района, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Установить, что кассовое обслуживание исполнения бюджета городского поселения Лесной осуществляется на основании соглашения.

Статья 24.

1. Установить, что главные распорядители и распорядители средств бюджета городского поселения Лесной обеспечивают в 2012 году открытие подведомственными бюджетными учреждениями счетов по учету доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в отделе казначейского исполнения бюджета Комитета по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского муниципального района.
2. Установить, что на счетах по учету доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытых бюджетными учреждениями городского поселения Лесной отделе казначейского исполнения бюджета Комитета по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского муниципального района, учитываются поступления следующих доходов:
- полученных от платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства от иной приносящей доход деятельности бюджетных учреждений городского поселения Лесной.

3. Установить, что бюджетными учреждениями городского поселения Лесной, при необходимости, могут быть открыты счета в отделе казначейского исполнения бюджета Комитета по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского муниципального района по доходам от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности для учета добровольных пожертвований от физических и юридических лиц.
4. Установить, что средства, определенные частью второй и третьей настоящей статьи, расходуются в 2012 году бюджетными учреждениями в соответствии со сметами доходов и расходов, утвержденными в порядке, установленном законодательством, в пределах остатков средств на лицевых счетах.

Бюджетные учреждения городского поселения Лесной вправе за счет средств, определенных частями второй и третьей настоящей статьи, заключать договоры и осуществлять оплату продукции, выполнения работ и оказания услуг, предусмотренных указанными договорами, в соответствии с порядком, установленным органом исполняющим бюджет.

Статья 25.

1. Установить, что финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений городского поселения Лесной с 1 июля 2012 года осуществляется путем предоставления субсидий.
2. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности городского поселения Лесной и переданного в оперативное управление муниципальным бюджетным учреждениям, с 1 июля 2012 года подлежат зачислению на лицевые счета муниципальных бюджетных учреждений.
3. Установить, что заключение и оплата бюджетными учреждениями государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации операций сектора государственного управления лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Статья 26.

Установить, что в 2012 году 27 процентов прибыли муниципальных унитарных предприятий городского поселения Лесной, остающейся после уплаты ими налогов и иных обязательных платежей, зачисляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Решением в бюджет городского поселения Лесной. Указанные платежи исчисляются ежеквартально и подлежат перечислению в бюджет городского поселения Лесной за первый квартал, полугодие и девять месяцев 2012 г. не позднее 35 календарных дней

со дня, следующего за днем окончания соответствующего отчетного периода, а по расчету за год - в срок, установленный решением о бюджете городского поселения Лесной на 2012 год.

Указанные платежи по расчету за 2011 год подлежат перечислению в бюджет городского поселения Лесной не позднее 30 апреля 2012 года.

Статья 27.

1. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.
2. Со дня вступления в силу до 01 января 2012 года настоящее Решение применяется в целях обеспечения исполнения бюджета городского поселения Лесной в 2012 году.

Статья 28.

Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

А. ДЕМИН,
председатель Совета депутатов городского поселения Лесной.
А.В. ТРОПИН,
глава городского поселения Лесной
№ _____ от «___» _____ 200 г.

**Приложение 1
к решению Совета депутатов городского поселения Лесной
«О бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального
района Московской области на 2012 год» №от**

**Объем поступлений доходов в бюджет городского поселения Лесной
в 2012 году по основным источникам,**
(тыс.рублей)

Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
1	2	3
	Доходы	
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	8 065,0
	в том числе:	
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	8 065,0
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	68 476,0
	в том числе:	
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	680,0
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	67 796,0
000 1 09 00000 00 0000 000	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	0,0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	12 489,4
	в том числе:	
000 1 11 05013 10 0000 120	Доходы от арендной платы за земельные участки	10 000,0
	в том числе, поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества	2 064,4
000 1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей МУП, созданных поселениями	100,0
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (плата за наём)	325,0
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	500,0
	в том числе:	
000 113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	500,0
000 113 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	250,0
	в том числе:	
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков	250,0
000 1 18 00000 00 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы РФ от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет	0,0
	в том числе:	
000 1 18 05030 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	
000 2 00 00000 00 0000 000	Итого доходов	89 780,4
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	491,0
	в том числе:	
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	491,0
000 2 02 02995 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	
000 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными договорами	
000 3 00 00000 00 0000 000	Доходы от предпринимательской деятельности	0,0
	в том числе:	
000 3 02 01050 10 0000 130	Доходы от оказания платных услуг	
	Всего доходов	90 271,4

**Приложение 2 к Решению Совета депутатов городского поселения Лесной
«О бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района
Московской области на 2012 год» № от**

Перечень главных администраторов и кодов администрируемых ими доходов бюджета городского поселения Лесной на 2012 год

№ п/п	Код администратора	Код классификации доходов	Наименование видов отдельных доходных источников
1			Администрация городского поселения Лесной
1.1	703	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
1.2	703	1 08 07175 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений
1.3	703	1 11 02033 10 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов поселений
1.4	703	1 11 03050 10 0000 120	Проценты полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов поселений

№ п/п	Код администратора	Код классификации доходов	Наименование видов отдельных доходных источников
1.5	703	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
1.6	703	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
1.7	703	1 11 09035 10 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности поселений
1.8	703	1 11 02085 10 0000 120	Доходы от размещения сумм, аккумулируемых в ходе проведения аукционов по продаже акций, находящихся в собственности поселений
1.9	703	1 11 08050 10 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе: казенных) в залог, доверительное управление
1.10	703	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества, муниципальных унитарных предприятий, в том числе: казенных)
1.11	703	1 12 05050 10 0000 120	Плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности поселений
1.12	703	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений
1.13	703	1 14 02030 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в т.ч.: казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
1.14	703	1 14 02030 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в т.ч.: казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
1.15	703	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
1.16	703	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
1.17	703	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в т.ч. казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
1.18	703	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в т.ч. казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
1.19	703	1 14 03050 10 0000 410	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
1.20	703	1 14 03050 10 0000 440	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
1.21	703	1 14 04050 10 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений
1.22	703	1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
1.23	703	1 16 18050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений)
1.24	703	1 16 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений
1.25	703	1 16 32050 10 0000 140	Возмещение сумм, израсходованных незаконно или не по целевому назначению, а также доходов, полученных от их использования (в части бюджетов поселений)
1.26	703	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
1.27	703	1 17 01050 10 0000 180	Невыявленные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
1.28	703	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
1.29	703	1 18 05030 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов муниципальных районов
1.30	703	1 18 05010 10 0000 180	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет внебюджетными организациями
1.31	703	1 18 05020 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
1.32	703	1 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субвенций и субсидий из бюджетов поселений
1.33	703	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
1.34	703	2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
1.35	703	2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений
1.36	703	2 02 02088 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
1.37	703	2 02 02088 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
1.38	703	2 02 02088 10 0002 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

№ п/п	Код администратора	Код классификации доходов	Наименование видов отдельных доходных источников
1.39	703	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
1.40	703	2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
1.41	703	2 02 03999 10 0000 151	Прочие субвенции бюджетам поселений
1.42	703	2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов возникших в результате решений принятых органами власти другого уровня
1.43	703	2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
1.44	703	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
1.45	703	2 02 09014 10 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений от федерального бюджета
1.46	703	2 02 09024 10 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений от бюджетов субъектов Российской Федерации
1.47	703	2 03 05000 10 0000 180	Безвозмездные поступления от государственных организаций в бюджеты поселений
1.48	703	2 03 10001 10 0000 180	Безвозмездные поступления в бюджеты поселений от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда
1.49	703	2 03 05030 10 0000 180	Безвозмездные поступления в бюджеты поселений от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов
1.50	703	2 03 05040 10 0000 180	Безвозмездные поступления в бюджеты поселений от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда
1.51	703	2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
1.52	703	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
1.53	703	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
1.54	703	1 16 23052 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
1.55	703	2 01 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых нерезидентами получателям средств бюджетов поселений
1.56	703	2 01 05099 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от нерезидентов в бюджеты поселений
1.57	703	1 17 12050 10 0000 180	Целевые отчисления от лотерей поселений
1.58	703	1 11 09015 10 0000 120	Доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности военного, специального и двойного назначения, находящимися в собственности поселений
1.59	703	1 11 09025 10 0000 120	Доходы от распоряжения правами на результаты научно-технической деятельности, находящимися в собственности поселений
1.60	703	1 15 02050 05 0000 140	Платежи, взимаемые органами управления (организациями) поселений за выполнение определенных функций
1.61	703	2 01 05010 10 0000 180	Предоставление нерезидентами грантов для получателей средств бюджетов поселений
1.62	703	3 03 99050 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления поселений
1.63	703	2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
1.64	703	1 14 01050 10 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений
1.65	703	1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями
1.66	703	2 18 05030 10 0000 180	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий прошлых лет
1.67	703	2 18 05010 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов муниципальных районов
1.68	703	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов поселений

Приложение 3
к Решению Совета депутатов городского поселения Лесной
«О бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района
Московской области на 2012 год» № от

Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения Лесной на 2012 год			
Код администратора	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	Наименование	
Администрация городского поселения Лесной			
703	01 01 00 00 10 0000 710	Размещение муниципальных ценных бумаг поселений, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации	
703	01 01 00 00 10 0000 810	Погашение муниципальных ценных бумаг поселений номинальной стоимостью которых в валюте Российской Федерации.	
703	01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	
703	01 02 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	
703	01 03 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	
703	01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	
703	01 06 04 00 10 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессивного требования гаранта принципалу, либо обусловлено уступкой гаранта прав требования бенефициара	
703	01 06 01 00 10 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципальных районов	

703	01 06 06 00 10 0000 710	Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов поселений
703	01 06 06 00 10 0000 810	Погашение обязательств за счет прочих источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов поселений
703	01 05 01 01 10 0000 510	Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений
703	01 05 01 02 10 0000 520	Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений, размещенных в ценные бумаги
703	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
703	01 05 02 02 10 0000 520	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений, временно размещенных в ценные бумаги
703	01 05 01 01 10 0000 610	Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений
703	01 05 01 02 10 0000 620	Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений, размещенных в ценные бумаги
703	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
703	01 05 02 02 10 0000 620	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений, временно размещенных в ценные бумаги

Приложение 4
к решению Совета депутатов городского поселения Лесной
«О бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района
Московской области на 2012 год» № от
Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Лесной на
2012 год, тыс.руб

Наименование	код	Рз	ПР	Целевая статья (КЦСР)	Вид расхода (КВР)	Сумма
Администрация городского поселения Лесной						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	703	01	00	0000000	000	24563,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	703	01	02	0000000	000	1345,0
Глава муниципального образования	703	01	02	0020300	000	1345,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	01	02	0020300	500	1345,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	703	01	04	0000000	000	21037,2
Центральный аппарат	703	01	04	0020400	000	19496,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	01	04	0020400	500	19496,4
Целевые программы муниципальных образований	703	01	04	7950000	000	500
МЦП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского поселения Лесной на 2011-2020 годы"	703	01	04	7950002	000	500
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	01	04	7950002	500	500
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун. района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	01	04	5210600	000	1040,8
Иные межбюджетные трансферты	703	01	04	5210600	017	1040,8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	703	01	06	0000000	000	1291,1
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун. района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	01	06	5210600	000	1291,1
Иные межбюджетные трансферты	703	01	06	5210600	017	1291,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	703	01	07	0000000	000	0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	703	01	07	0200002	000	0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	01	07	0200002	500	0
Проведение выборов главы муниципально-го образования	703	01	07	0200003	000	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	01	07	0200003	500	0,0
Резервные фонды	703	01	11	0000000	000	200,0
Резервные фонды местных администраций	703	01	11	0700500	000	200,0
Прочие расходы	703	01	11	0700500	013	200,0
Другие общегосударственные вопросы	703	01	13	0000000	000	690,4
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун. района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	01	13	5210600	000	281,4
Иные межбюджетные трансферты	703	01	13	5210600	017	281,4
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по гос. и муниципальной собственности	703	01	13	0900200	000	400,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	01	13	0900200	500	400,0
Выполнение других обязательств государства	703	01	13	0920300	000	9,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	01	13	0920300	500	9,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	703	01	13	1020102	000	0,0
Бюджетные инвестиции	703	01	13	1020102	003	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	703	02	00	0000000	000	491,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	703	02	03	0000000	000	491,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	703	02	03	0013600	000	491,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	02	03	0013600	500	491,0
Мобилизационная подготовка экономики	703	02	04	0000000	000	0,0
Мероприятия по обеспечению мобилизационной готовности экономики	703	02	04	2090100	000	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	02	04	2090100	500	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	703	03	00	0000000	000	1325,6
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	703	03	09	0000000	000	1120,8
Целевые программы муниципальных образований	703	03	09	7950000	000	210,0
ВЦП "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	703	03	09	7950005	000	210,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	03	09	7950005	500	210,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	703	03	09	2180100	000	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	03	09	2180100	500	0,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	703	03	09	2190100	000	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	03	09	2190100	500	0,0
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун. района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	03	09	5210600	000	910,8
Иные межбюджетные трансферты	703	03	09	5210600	017	910,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	703	03	14	0000000	000	204,8
Целевые программы муниципальных образований	703					

Наименование	код	Рз	Пр	Целевая статья (КЦСР)	Вид расходов (КВР)	Сумма
ВЦП "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	703	03	14	7950005	000	156,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	03	14	7950005	500	156,0
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	703	03	14	2470000	000	0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	703	03	14	2479900	001	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	03	14	5210600	000	48,8
Иные межбюджетные трансферты	703	03	14	5210600	017	48,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	703	04	00	0000000	000	3254,0
Общезаконодательные вопросы	703	04	01	0000000	000	668,5
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	04	01	5210600	000	668,5
Иные межбюджетные трансферты	703	04	01	5210600	017	668,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	703	04	09	0000000	000	800,0
Целевые программы муниципальных образований	703	04	09	7950000	000	800,0
ВЦП "Развитие дорожного хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	703	04	09	7950010	000	800,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	04	09	7950010	500	800,0
Связь и информатика	703	04	10	0000000	000	185,5
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	04	10	5210600	000	185,5
Иные межбюджетные трансферты	703	04	10	5210600	017	185,5
Другие вопросы в области национальной экономики	703	04	12	0000000	000	1600,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	703	04	12	3380000	000	1200,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	04	12	3380000	500	1200,0
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	04	12	5210600	000	400,0
Иные межбюджетные трансферты	703	04	12	5210600	017	400,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	703	05	00	0000000	000	44113,4
Жилищное хозяйство	703	05	01	0000000	000	18 900,0
Целевые программы муниципальных образований	703	05	01	7950000	000	18800,0
ДЦП "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2011-2013 гг."	703	05	01	7950001	000	16800,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	05	01	7950001	500	16 800,0
ВЦП "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	703	05	01	7950004	000	2000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	05	01	7950004	500	2 000,0
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	05	01	5210600	000	100,0
Иные межбюджетные трансферты	703	05	01	5210600	017	100,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	703	05	01	3500300	000	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	05	01	3500300	500	
Коммунальное хозяйство	703	05	02	0000000	000	12 600,0
Целевые программы муниципальных образований	703	05	02	7950000	000	4400,0
ДЦП "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2011-2013 гг."	703	05	02	7950001	000	4400,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	05	02	7950001	500	4 400,0
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	05	02	5210600	000	0,0
Иные межбюджетные трансферты	703	05	02	5210600	017	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	05	02	5210600	000	0
Иные межбюджетные трансферты	703	05	02	5210600	017	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	703	05	02	1020102	000	0,0
Бюджетные инвестиции	703	05	02	1020102	003	
Мероприятия в области коммунального хозяйства	703	05	02	3510500	000	8 200,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	05	02	3510500	500	8 200,0
Благоустройство	703	05	03	0000000	000	12613,4
Целевые программы муниципальных образований	703	05	03	7950000	000	3 200,0
ВЦП "Развитие уличного освещения и обеспечение сбора и вывоза ТБО в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	703	05	03	7950008	000	3 200,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	05	03	7950008	500	3200,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	703	05	03	1020102	000	0,0
Бюджетные инвестиции	703	05	03	1020102	003	
Содержание автомобильных дорог общего пользования	703	05	03	3150203	000	0,0
Выполнение функций государственными органами	703	05	03	3150203	012	
Уличное освещение	703	05	03	6000100	000	100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	05	03	6000100	500	100,0
Уличное освещение	703	05	03	6000100	000	0,0
Бюджетные инвестиции	703	05	03	6000100	003	
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	703	05	03	6000200	000	556,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	05	03	6000200	500	556,0
Целевые программы муниципальных образований	703	05	03	7950000	000	6 353,0
ВЦП "Развитие дорожного хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	703	05	03	7950010	000	6 353,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	05	03	7950010	500	6 353,0
Озеленение	703	05	03	6000300	000	700,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	05	03	6000300	500	700,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	703	05	03	6000500	000	1704,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	05	03	6000500	500	1704,4
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	703	05	03	6000500	000	0,0
Бюджетные инвестиции	703	05	03	6000500	003	
Сбор и удаление твердых отходов	703	05	03	4000100	000	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	05	03	4000100	500	
ОБРАЗОВАНИЕ	703	07	00	0000000	000	1000,0

Наименование	код	Рз	Пр	Целевая статья (КЦСР)	Вид расходов (КВР)	Сумма
Молодежная политика и оздоровление детей	703	07	07	0000000	000	1000,0
Целевые программы муниципальных образований	703	07	07	7950000	000	1000
ВЦП "Реализация мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	703	07	07	7950007	000	1000
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	07	07	7950007	500	1000,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	703	07	07	4310100	000	0,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	703	07	07	4310100	001	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	703	08	00	0000000	000	7507,7
Культура	703	08	01	0000000	000	7507,7
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	703	08	01	4400000	000	4760,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	703	08	01	4409900	001	4760,0
Целевые программы муниципальных образований	703	08	01	7950000	000	50,0
МЦП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского поселения Лесной на 2011-2020 годы"	703	08	01	7950002	000	50,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	08	01	7950002	500	50,0
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	08	01	5210600	000	1697,7
Иные межбюджетные трансферты	703	08	01	5210600	017	1697,7
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	703	08	01	4508500	000	0,0
Прочие расходы	703	08	01	4508500	013	
Целевые программы муниципальных образований	703	08	01	7950000	000	1000,0
ВЦП "Развитие культуры в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012 год"	703	08	01	7950006	000	1000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	08	01	7950006	500	1000,0
Периодическая печать и издательства	703	08	04	0000000	000	0,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	703	08	04	4508500	000	0,0
Выполнение функций государственными органами	703	08	04	4508500	012	
Социальная политика	703	10	00	0000000	000	299,0
Социальное обеспечение населения	703	10	03	0000000	000	299,0
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	10	03	5210600	000	299,0
Иные межбюджетные трансферты	703	10	03	5210600	017	299,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	703	11	00	0000000	000	2500,0
Массовый спорт	703	11	02	0000000	000	2500,0
Целевые программы муниципальных образований	703	11	02	7950000	000	2500,0
ВЦП "Развитие физической культуры и массового спорта в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	703	11	02	7950009	000	500,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	11	02	7950009	500	500,0
ДЦП "Строительство многофункционального спортивного комплекса городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012-2014 гг."	703	11	02	7950003	000	2000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	11	02	7950003	500	2000,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	703	11	02	5120000	000	0,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	703	11	02	5129700	000	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	11	02	5129700	500	
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	703	12	00	0000000	000	255,0
Телевидение и радиовещание	703	12	01	0000000	000	255,0
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	703	12	01	4508500	000	255,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	12	01	4508500	500	255,0
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РФ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЯМ	703	14	00	0000000	000	2 672,0
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	703	14	03	0000000	000	2 672,0
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	703	14	03	5210600	000	0,0
Иные межбюджетные трансферты	703	14	03	5210600	017	
Субсидии бюджету субъекта РФ из местных бюджетов для формирования регионального фонда финансовой поддержки поселений и регионального фонда финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов)	703	14	03	5210400	000	2 672,0
Иные субсидии	703	14	03	5210400	018	2 672,0
Итого						87 981,4
Совет депутатов						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	714	01	00	0000000	000	2 290,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	714	01	03	0000000	000	2290,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	714	01	03	0021200	000	1 191,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	714	01	03	0021200	500	1191,5
Центральный аппарат	714	01	03	0020400	000	1 098,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	714	01	03	0020400	500	1098,5
Итого						2 290,0
ВСЕГО РАСХОДОВ						90 271,4

Приложение 5
к Решению Совета депутатов городского поселения Лесной «О бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012 год» №от
Расходы бюджета городского поселения Лесной на 2012 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов, тыс.руб.

Наименование	Рз	Пр	Целевая статья (КЦСР)	Вид расходов (КВР)	Сумма	в т.ч. расходы за счет субвенций, представляемых бюджетными другими уровнями
Администрация городского поселения Лесной						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	0000000	000	26853,7	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	0000000	000	1345,0	
Глава муниципального образования	01	02	0020300	000	1345,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	0020300	500	1345,0	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0000000	000	2290,0	
Депутаты представительного органа муниципального образования	01	03	0021200	000	1 191,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0021200	500	1191,5	
Центральный аппарат	01	03	0020400	000	1 098,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0020400	500	1098,5	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	0000000	000	21037,2	

Наименование	Рз	Пр	Целевая статья (КЦСР)	Вид
--------------	----	----	-----------------------	-----

Наименование	Раз	Пр	Целевая статья (КЦСР)	Вид расходов (КВР)	Сумма	в т.ч. расходы за счет субвенций, предоставляемых бюджетами других уровней
ВЦП "Развитие дорожного хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	04	09	7950010	000	800,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	09	7950010	500	800,0	
Связь и информатика	04	10	0000000	000	185,5	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	04	10	5210600	000	185,5	
Иные межбюджетные трансферты	04	10	5210600	017	185,5	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	0000000	000	1600,0	
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	3380000	000	1200,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3380000	500	1200,0	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	04	12	5210600	000	400,0	
Иные межбюджетные трансферты	04	12	5210600	017	400,0	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	0000000	000	44113,4	
Жилищное хозяйство	05	01	0000000	000	18900,0	
Целевые программы муниципальных образований	05	01	7950000	000	18800,0	
ДЦП "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2011-2013 гг."	05	01	7950001	000	16800,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	7950001	500	16800,0	
ВЦП "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	05	01	7950004	000	2000,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	7950004	500	2000,0	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	05	01	5210600	000	100,0	
Иные межбюджетные трансферты	05	01	5210600	017	100,0	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	3500300	000	0,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	3500300	500	0,0	
Коммунальное хозяйство	05	02	0000000	000	12600,0	
Целевые программы муниципальных образований	05	02	7950000	000	4400,0	
ДЦП "Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2011-2013 гг."	05	02	7950001	000	4400,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	7950001	500	4400,0	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	05	02	5210600	000	0,0	
Иные межбюджетные трансферты	05	02	5210600	017	0,0	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	05	02	5210600	000	0,0	
Иные межбюджетные трансферты	05	02	5210600	017	0,0	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	05	02	1020102	000	0,0	
Бюджетные инвестиции	05	02	1020102	003	0,0	
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	3510500	000	8200,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	3510500	500	8200,0	
Благоустройство	05	03	0000000	000	12613,4	
Целевые программы муниципальных образований	05	03	7950000	000	3200,0	
ВЦП "Развитие уличного освещения и обеспечение сбора и вывоза ТБО в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	05	03	7950008	000	3200,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	7950008	500	3200,0	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	05	03	1020102	000	0,0	
Бюджетные инвестиции	05	03	1020102	003	0,0	
Содержание автомобильных дорог общего пользования	05	03	3150203	000	0,0	
Выполнение функций государственными органами	05	03	3150203	012	0,0	
Уличное освещение	05	03	6000100	000	100,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	100,0	
Уличное освещение	05	03	6000100	000	0,0	
Бюджетные инвестиции	05	03	6000100	003	0,0	
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	6000200	000	556,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000200	500	556,0	
Целевые программы муниципальных образований	05	03	7950000	000	6353,0	
ВЦП "Развитие дорожного хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	05	03	7950010	000	6353,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	7950010	500	6353,0	
Озеленение	05	03	6000300	000	700,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000300	500	700,0	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500	000	1704,4	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	1704,4	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500	000	0,0	
Бюджетные инвестиции	05	03	6000500	003	0,0	
Сбор и удаление твердых отходов	05	03	4000100	000	0,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	4000100	500	0,0	
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	0000000	000	1000,0	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	0000000	000	1000,0	
Целевые программы муниципальных образований	07	07	7950000	000	1000,0	
ВЦП "Реализация мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	07	07	7950007	000	1000,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	7950007	500	1000,0	

Наименование	Раз	Пр	Целевая статья (КЦСР)	Вид расходов (КВР)	Сумма	в т.ч. расходы за счет субвенций, предоставляемых бюджетами других уровней
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	4310100	000	0,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	07	4310100	001	0,0	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	08	00	0000000	000	7507,7	
Культура	08	01	0000000	000	7507,7	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	08	01	4400000	000	4760,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900	001	4760,0	
Целевые программы муниципальных образований	08	01	7950000	000	50,0	
МЦП "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского поселения Лесной на 2011-2020 годы"	08	01	7950002	000	50,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	7950002	500	50,0	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	08	01	5210600	000	1697,7	
Иные межбюджетные трансферты	08	01	5210600	017	1697,7	
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	01	4508500	000	0,0	
Прочие расходы	08	01	4508500	013	0,0	
Целевые программы муниципальных образований	08	01	7950000	000	1000,0	
ВЦП "Развитие культуры в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012 год"	08	01	7950006	000	1000,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	7950006	500	1000,0	
Периодическая печать и издательства	08	04	0000000	000	0,0	
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	04	4508500	000	0,0	
Выполнение функций государственными органами	08	04	4508500	012	0,0	
Социальная политика	10	00	0000000	000	299,0	
Социальное обеспечение населения	10	03	0000000	000	299,0	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	10	03	5210600	000	299,0	
Иные межбюджетные трансферты	10	03	5210600	017	299,0	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	0000000	000	2500,0	
Массовый спорт	11	02	0000000	000	2500,0	
Целевые программы муниципальных образований	11	02	7950000	000	2500,0	
ВЦП "Развитие физической культуры и массового спорта в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году"	11	02	7950009	000	500,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	11	02	7950009	500	500,0	
ДЦП "Строительство многофункционального спортивного комплекса городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012-2014 гг."	11	02	7950003	000	2000,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	11	02	7950003	500	2000,0	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	02	5120000	000	0,0	
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11	02	5129700	000	0,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	11	02	5129700	500	0,0	
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00	0000000	000	255,0	
Телевидение и радиовещание	12	01	0000000	000	255,0	
Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	12	01	4508500	000	255,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	12	01	4508500	500	255,0	
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РФ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	14	00	0000000	000	2672,0	
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	0000000	000	2672,0	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета мун.района бюджетам поселений в соот-и с заключенными соглашениями	14	03	5210600	000	0,0	
Иные межбюджетные трансферты	14	03	5210600	017	0,0	
Субсидии бюджету субъекта РФ из местных бюджетов для формирования регионального фонда финансовой поддержки поселений и регионального фонда финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов)	14	03	5210400	000	2672,0	
Иные субсидии	14	03	5210400	018	2672,0	
Итого					90271,4	491,0

Приложение № 6
к решению Совета депутатов городского поселения Лесной «О бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012 год» № от

Код администратора	Код группы, подгруппы, статьи и виды источников	Наименование	Сумма
		Дефицит бюджета	0
703	010000000000000000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0
703	010300000000000000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
703	010300001000000700	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
703	010300001000000710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
703	010300001000000800	Погашение кредитов, предоставленных другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	0
703	010300001000000810	Погашение кредитами от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
703	010200000000000000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
703	010200000000000700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
703	010200001000000710	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета городского поселения Лесной на 2012 год тыс.руб.

703	010200001000000800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	
703	010200001000000810	Погашение кредитами от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
703	010500000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0
703	010502011000000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения)	-90271,4
703	010502011000000520	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения), временно размещенных в ценные бумаги	
703	010502011000000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения)	90271,4
703	010502011000000620	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения) временно размещенных в ценные бумаги	

Приложение 8
к Решению Совета депутатов городского поселения Лесной № от
«О бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012 год»

Целевые программы, предусмотренные к финансированию за счет средств бюджета городского поселения Лесной на 2012 год

№ п/п	Наименование программы	Целевая статья	Сумма тыс.руб.
Долгосрочные целевые программы			
1	ДЦП «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района М.О. на 2011-2013гг.»	7950001	21200,0
2	МЦП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского поселения Лесной на 2011-2020 годы»	7950002	550,0
3	ДЦП «Строительство многофункционального спортивного комплекса городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012-2014 гг.»	7950003	2000,0
Итого по долгосрочным целевым программам			23750,0
Ведомственные целевые программы			
1	ВЦП «Развитие жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году»	7950004	2000,0
2	ВЦП «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году»	7950005	366,0
3	ВЦП «Развитие культуры в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012 год»	7950006	1000,0
4	ВЦП «Реализация мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году»	7950007	1000,0
5	ВЦП «Развитие уличного освещения и обеспечение сбора и вывоза ТБО в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году»	7950008	3200,0
6	ВЦП «Развитие физической культуры и массового спорта в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году»	7950009	500,0
7	Развитие дорожного хозяйства городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области в 2012 году»	7950010	7153,0
Итого по ведомственным целевым программам			15219,0
ВСЕГО			38969,0

Приложение №2
к Решению Совета депутатов городского поселения Лесной № 158/32 от «17» ноября 2011 г. «О проекте Решения Совета депутатов городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области «О бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области на 2012 год»

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Председатель оргкомитета: ТРОПИН А.В.	– глава городского поселения Лесной.
Зам. председателя оргкомитета: МАЛЮКОВА Ю. Г.	– начальник финансово-экономического управления администрации городского поселения Лесной-главный бухгалтер;
Члены оргкомитета: КРЮЧКОВ А.В.	– заместитель председателя Совета депутатов городского поселения Лесной;
РОЗИНСКАЯ Т.Р.	– заместитель Главы администрации городского поселения Лесной;
ЧЕПУРЯЕВА О.В.	– заместитель начальника финансово-экономического управления администрации городского поселения Лесной – заместитель главного бухгалтера;
Секретарь оргкомитета: АНЧИНА Н.В.	– Заместитель начальника отдела бюджетного учета отчетности .

Приложение №3
к Решению Совета депутатов городского поселения Лесной № 158/32 от «17» ноября 2011 г.
«О проекте Решения Совета депутатов городского

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 150/31 от 27 октября 2011 г.

«Об утверждении новой редакции Положения «О бюджетном процессе в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области»

В целях приведения нормативных документов в соответствие с Бюджетным кодексом РФ, рассмотрев представление Главы городского поселения Лесной Тропина А.В., руководствуясь Уставом городского поселения Лесной

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить новую редакцию Положения «О бюджетном процессе в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области» (прилагается).
2. Признать утратившим силу Положение «О бюджетном процессе в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области», утвержденное Решением Совета депутатов городского поселения Лесной № 194/28 от 28.08.2008 г.
3. Направить новую редакцию Положения «О бюджетном процессе в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области» Главе городского поселения Лесной Тропину А.В. для подписания.
4. Опубликовать новую редакцию Положения «О бюджетном процессе в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области» в средствах массовой информации.
5. Контроль за выполнением данного Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетно – правовому регулированию (председатель комиссии Демин А.С).

А. ДЕМИН,

Председатель Совета депутатов городского поселения Лесной.

ПОЛОЖЕНИЕ о бюджетном процессе в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (новая редакция)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Лесной Пушкинского района Московской области регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета городского поселения Лесной Пушкинского района Московской области и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом городского поселения Лесной Пушкинского района Московской области (далее по тексту – городское поселение Лесной).

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в городском поселении Лесной

Бюджетные правоотношения в городском поселении Лесной осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины: **бюджет городского поселения Лесной** - форма образования и расходования денежных средств в расчете на финансовый год, предназначенных для исполнения расходных обязательств городского поселения Лесной;

органы местного самоуправления - избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения; **расходные обязательства городского поселения Лесной** - обусловленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий), а также заключенными городским поселением Лесной или от имени городского поселения Лесной договорами (соглашениями) по вопросам местного значения обязанности городского поселения Лесной предоставить физическим или юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, субъектам международного права средства бюджета городского поселения Лесной;

реестр расходных обязательств городского поселения Лесной - свод (перечень) нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения Лесной, принятых по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий) и заключенных органами местного самоуправления городского поселения Лесной договоров (соглашений) по вопросам местного значения, предусматривающих обязанности городского поселения Лесной, или действующего от его имени казенного (бюджетного, автономного) учреждения, предоставляющего физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, субъекту международного права средства из бюджета городского поселения Лесной и в части делегированных полномочий за счет субвенций из регионального фонда компенсаций);

бюджетные обязательства городского поселения Лесной – расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году за счет средств бюджета городского поселения Лесной и в части делегированных полномочий – за счет субвенций из регионального фонда компенсаций);

финансовый орган - орган администрации городского поселения Лесной, осуществляющий составление и организацию исполнения бюджета городского поселения Лесной, либо в соответствии с заключенным соглашением орган исполнительной власти Московской области, осуществляющий составление и организацию исполнения бюджета городского поселения Лесной;

Иные понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в городском поселении Лесной

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета городского поселения Лесной с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета городского поселения Лесной, формировании отчетности о его исполнении применяются коды классификации операций сектора государственного управления, утверждаемые нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Совет депутатов городского поселения Лесной в части классификации доходов вправе закреплять источники доходов бюджета городского поселения Лесной за главными администраторами поступлений в местный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

3. Финансовый орган вправе утверждать перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

При формировании, утверждении и исполнении бюджета городского поселения Лесной должна обеспечиваться преемственность кодов главных администраторов поступлений в бюджет по доходам, распределяемым между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативами, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Совет депутатов городского поселения Лесной в части классификации расходов:

- утверждает решением о бюджете городского поселения Лесной на соответствующий год перечень и коды целевых статей и видов расходов в составе ведомственной структуры расходов, обеспечивая идентичность построения кодов классификации операций сектора государственного управления в части кодов целевых статей и видов расходов, а также преемственность кодов целевых статей и вводов расходов, принимаемых при формировании федерального бюджета, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств бюджета городского поселения Лесной;
- утверждает решением о бюджете на соответствующий год перечень главных распорядителей средств местного бюджета;
- утверждает решением о бюджете на соответствующий год расходы бюджета городского поселения Лесной по главным распорядителям бюджетных средств в составе ведомственной структуры расходов, целевым статьям и видам расходов классификации расходов местного бюджета.

5. Совет депутатов городского поселения Лесной решением о бюджете на соответствующий год утверждает перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в городском поселении Лесной

Бюджетный процесс в городском поселении Лесной включает следующие этапы: - составление проекта бюджета городского поселения Лесной; - рассмотрение и утверждение бюджета городского поселения Лесной; - исполнение бюджета городского поселения Лесной; - осуществление муниципального финансового контроля.

Статья 6. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в городском поселении Лесной являются: - Совет депутатов городского поселения Лесной; - глава городского поселения Лесной; - финансовый орган; - контрольный орган; - главные распорядители бюджетных средств; - распорядители бюджетных средств; - получатели бюджетных средств; - главные администраторы поступлений в местный бюджет; - главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета; - иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в городском поселении Лесной.

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Совет депутатов городского поселения Лесной:
 - рассматривает и утверждает бюджет городского поселения Лесной и отчет о его исполнении;
 - формирует контрольный орган, определяет порядок его работы и полномочий;
 - устанавливает, изменяет и отменяет в пределах своей компетенции местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения в соответствии с полномочиями, определенными Налоговым кодексом РФ;
 - определяет Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского поселения Лесной;
 - устанавливает Порядок привлечения заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг;
 - устанавливает Порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам;
 - осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.
2. Совет депутатов городского поселения Лесной имеет право на:
 - получение от исполнительного органа местного самоуправления городского поселения Лесной сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета городского поселения Лесной;
 - получение от исполнительного органа местного самоуправления городского поселения Лесной оперативной информации об исполнении бюджета городского поселения Лесной;
 - утверждение (отклонение) отчета об исполнении бюджета городского поселения Лесной.

2. Глава городского поселения Лесной:

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику городского поселения Лесной;
- направляет бюджетное послание Совету депутатов городского поселения Лесной;
- разрабатывает и вносит на утверждение в Совет депутатов городского поселения Лесной проект бюджета городского поселения Лесной с необходимыми документами и материалами, отчет об исполнении бюджета, а также планы и программы социально-экономического развития городского поселения Лесной и отчеты об их исполнении;
- утверждает заключения на нормативные правовые акты Совета депутатов городского поселения Лесной, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета городского поселения Лесной;
- получает от финансового органа необходимую информацию по движению средств на едином счете, открытого в Пушкинском территориальном отделении Федерального казначейства;
- наделает руководителя финансового органа правами главного распорядителя единого счета бюджета городского поселения Лесной;
- от имени городского поселения Лесной осуществляет муниципальные внутренние заимствования, заключает кредитные договоры, предоставляет муниципальные гарантии;
- утверждает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу и Порядок ведения муниципальной долговой книги;
- утверждает Порядок предоставления в финансовый орган документов для подтверждения денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета городского поселения Лесной;
- утверждает Порядок ведения реестра расходных обязательств;
- утверждает долгосрочные целевые программы;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Администрация городского поселения Лесной:

- разрабатывает для представления Главой городского поселения Лесной в Совет депутатов проект бюджета городского поселения Лесной, а также прогноз социально-экономического развития городского поселения Лесной;
- разрабатывает совместно с финансовым органом проект бюджета городского поселения Лесной на очередной финансовый год;
- разрабатывает Порядок ведения реестра расходных обязательств городского поселения Лесной;
- разрабатывает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу, и порядок ведения муниципальной долговой книги;
- разрабатывает долгосрочные целевые программы;
- разрабатывает положение о межбюджетных отношениях в городском поселении Лесной;
- обеспечивает исполнение Программ социально-экономического развития городского поселения Лесной и готовит отчеты о выполнении указанных программ для представления их в Совет депутатов;
- проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;
- устанавливает размеры отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном Советом депутатов городского поселения Лесной;
- осуществляет иные действия в пределах своих полномочий.

4. Финансовый орган:

- составляет проект бюджета городского поселения Лесной;
- составляет и ведет сводную бюджетную роспись, представляет сводную бюджетную роспись Совету депутатов городского поселения Лесной и контрольному органу;
- организует исполнение и исполняет бюджет городского поселения Лесной;
- осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета городского поселения Лесной и исполнения бюджета городского поселения Лесной;
- составляет отчетность об исполнении бюджета городского поселения Лесной;
- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета городского поселения Лесной, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;
- разрабатывает Программу муниципальных заимствований;
- управляет муниципальным долгом в установленном порядке;
- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета городского поселения Лесной по выданным муниципальным гарантиям;
- осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей;
- согласует решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет городского поселения Лесной) в форме отсрочки, рассрочки, налогового инвестиционного кредита;
- взыскивает в беспорядном порядке суммы просроченной задолженности по бюджетным средствам, выданным на возвратной основе, не уплаченные в срок проценты за пользование бюджетными средствами, а также пени за несвоевременный возврат бюджетных средств;
- взыскивает бюджетные средства, использованные не по целевому назначению;
- в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, выносит предупреждение руководителям получателей бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджета;
- взыскивает в беспорядном порядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;
- составляет отчет об исполнении бюджета городского поселения Лесной;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

5. Контрольный орган:

- осуществляет контроль за исполнением бюджета городского поселения Лесной
- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- проводит экспертизу проекта бюджета городского поселения Лесной и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;
- проводит экспертизу муниципальных целевых программ;
- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проектов бюджета городского поселения Лесной и отчетов о его исполнении;
- осуществляет проверку отчета об исполнении бюджета городского поселения Лесной;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о контрольном органе.

6. Главный распорядитель бюджетных средств:

- определяет и утверждает задания по предоставлению муниципальных услуг для подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;
- утверждает сметы доходов и расходов подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств;
- составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- на основании мотивированного представления получателя бюджетных средств в пределах своей компетенции вносит изменения в утвержденную смету доходов и расходов получателя бюджетных средств в части распределения средств между ее статьями с уведомлением финансового органа;
- осуществляют контроль за использованием бюджетных средств подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств, своевременным возвратом бюджетных средств, полученных на возвратной основе, представлением отчетности, выполнением заданий по предоставлению муниципальных услуг;
- готовит и представляет финансовому органу сводный отчет об исполнении бюджета городского поселения Лесной по выделенным средствам, сводную смету доходов и расходов, а также отчет о выполнении задания по предоставлению муниципальных услуг;

- выступает в суде от имени казны городского поселения Лесной;
- по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными решениями и действиями (бездействием) соответствующих должностных лиц и органов, по ведомственной принадлежности;
- по искам о взыскании задолженности подведомственных предприятий и учреждений, предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности;
- по искам о взыскании убытков, причиненных неисполнением предусмотренных законом (решением) о бюджете на соответствующий финансовый год, бюджетных обязательств, если полномочия по исполнению данных бюджетных обязательств не возложены на нижестоящего распорядителя или получателя бюджетных средств;
- осуществляют иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

7. Распорядитель бюджетных средств:

- составляет бюджетную роспись по подведомственным получателям и направляет ее в финансовый орган;
- осуществляет контроль за использованием бюджетных средств;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

8. Получатель бюджетных средств:

- подает заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;
- обеспечивает эффективное использование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением;
- обязан своевременно и в полном объеме возвращать бюджетные средства, полученные на возвратной основе, и вносить плату за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;
- обязан своевременно представлять отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

9. Главный администратор доходов бюджета городского поселения Лесной:

- осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет;
- начисляет, учитывает и взыскивает пени и штрафы по платежам в бюджет;
- принимает решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов.

Статья 8. Доходы бюджета городского поселения Лесной

1. Доходы бюджета городского поселения Лесной формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Московской области о налогах и сборах, нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения Лесной о налогах и сборах.

Статья 9. Расходы бюджета городского поселения Лесной

1. Из бюджета городского поселения Лесной в очередном финансовом году финансируются:

- за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета городского поселения Лесной - расходные обязательства городского поселения Лесной, исполнение которых в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, заключенными городским поселением Лесной или от имени городского поселения Лесной договорами (соглашениями) по вопросам местного значения, должно осуществляться в очередном финансовом году;
- за счет субвенций - расходные обязательства, связанные с наделением органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

2. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Московской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Московской области.

Статья 10. Резервный фонд

В расходной части бюджета городского поселения Лесной может создаваться резервный фонд администрации городского поселения Лесной. Размер резервного фонда в бюджете городского поселения Лесной устанавливается Советом депутатов городского поселения Лесной при утверждении бюджета городского поселения Лесной на очередной финансовый год. Размер резервного фонда не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Порядок расходования средств резервного фонда утверждается главой администрации городского поселения Лесной.

Администрация городского поселения Лесной ежеквартально информирует Совет депутатов городского поселения Лесной о расходовании средств резервного фонда.

Статья 11. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг

1. Муниципальный долг - совокупность долговых обязательств городского поселения Лесной.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

2. Долговые обязательства городского поселения Лесной могут существовать в виде обязательств по:

- ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);
- бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского поселения Лесной от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;
- гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства городского поселения Лесной не могут существовать в иных видах.

3. Органы местного самоуправления используют все полномочия по формированию доходов бюджета городского поселения Лесной для погашения своих долговых обязательств и обслуживания муниципального долга.

4. В объем муниципального долга включаются:

- номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
- объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского поселения Лесной;
- объем основного долга по кредитам, полученным городским поселением Лесной;
- объем обязательств по муниципальным гарантиям;
- объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств городского поселения Лесной.

5. Муниципальная гарантия представляет собой способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого городское поселение Лесной дает письменное обязательство отвечать за исполнение получателем гарантии обязательства перед третьими лицами полностью или частично.

6. Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом утверждается Советом депутатов городского поселения Лесной.

7. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации:

- дефицит бюджета городского поселения Лесной, утвержденный в решении о бюджете и отраженный в отчете об исполнении бюджета городского поселения Лесной, не должен превышать 10 процентов объема доходов бюджета городского поселения Лесной без учета финансовой помощи из федерального бюджета, бюджета Московской области и бюджета Пушкинского муниципального района;
- предельный размер муниципального долга, установленный в решении о бюджете, не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета городского поселения Лесной без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, кроме случаев, предусмотренных абзацем третьим части 3 статьи 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленный в решении о бюджете, не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета городского поселения Лесной, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Осуществление муниципальных заимствований (за исключением принятой долговых обязательств в целях реструктуризации и погашения муниципального долга) не может производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета.

Порядок отслеживания соблюдения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета и принятия мер в случае их нарушения определяется администрацией городского поселения Лесной при установлении Порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом.

Совет депутатов городского поселения Лесной на этапе принятия решения о бюджете и финансовый орган на этапе составления и исполнения бюджета городского поселения Лесной, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

8. Финансовый орган ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения, установленные Порядком ведения муниципальной долговой книги, утверждаемым Главой городского поселения Лесной.

Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ

Статья 12. Основы составления проекта бюджета городского поселения Лесной

1. Составление проекта бюджета городского поселения Лесной - исключительная prerogativa администрации городского поселения Лесной.

Непосредственное составление бюджета осуществляет финансовый орган.

2. Составлению проекта бюджета городского поселения Лесной должна предшествовать подготовка следующих документов, на которых основывается составление бюджета:

- прогноза социально-экономического развития городского поселения Лесной;

- основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики городского поселения Лесной на очередной финансовый год.

3. Для составления проекта бюджета необходимы сведения о:

- действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Московской области о налогах и сборах, нормативных правовых актах Совета депутатов городского поселения Лесной о налогах и сборах;
- нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджет городского поселения Лесной;
- предполагаемых объемах финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- видах и объемах расходов, передаваемых с других уровней бюджетной системы Российской Федерации.

- исключено.

4. Проект бюджета городского поселения Лесной составляется сроком на один год.

Статья 13. Прогноз социально-экономического развития городского поселения Лесной

1. Прогноз социально-экономического развития городского поселения Лесной разрабатывается Комитетом по экономике администрации Пушкинского муниципального района на основе данных социально-экономического развития городского поселения Лесной за последний отчетный период, прогноза социально-экономического развития городского поселения Лесной до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы на планируемый финансовый год.

Изменение прогноза социально-экономического развития городского поселения Лесной в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета городского поселения Лесной влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

2. Прогноз социально-экономического развития городского поселения Лесной включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

3. Прогноз социально-экономического развития разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период в сроки и порядке, установленные Положением о разработке социально-экономического прогноза, утвержденным главой Пушкинского муниципального района.

Статья 14. Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики городского поселения Лесной

Основные направления бюджетной политики городского поселения Лесной должны содержать краткий анализ структуры расходов бюджета городского поселения Лесной в текущем и завершённых финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития городского поселения Лесной.

Основные направления налоговой политики городского поселения Лесной должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета городского поселения Лесной; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления долговой политики городского поселения Лесной должны разрабатываться в соответствии с Порядком осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом и содержать анализ и прогноз объема и структуры муниципального долга, обоснование предложений по объемам заимствований, оценку стоимости обслуживания и объемов погашения муниципального долга в предстоящий период.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

Статья 15. Среднесрочный финансовый план

1. Среднесрочный финансовый план городского поселения Лесной представляет собой документ, содержащий основные параметры бюджета городского поселения Лесной.

Среднесрочный финансовый план разрабатывается финансовым органом одновременно с проектом бюджета городского поселения Лесной на очередной финансовый год в порядке и по форме, утвержденной администрацией городского поселения Лесной.

Период, на который разрабатывается среднесрочный финансовый план, - три года, первый из которых - это год, на который составляется бюджет.

2. Среднесрочный финансовый план разрабатывается в целях информирования Совета депутатов городского поселения Лесной о предполагаемых среднесрочных тенденциях развития экономики и социальной сферы городского поселения Лесной;

3. В структуре среднесрочного финансового плана городского поселения Лесной обособленно приводятся объемы бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств, а также Перечень принимаемых обязательств.

4. Проект среднесрочного финансового плана утверждается главой городского поселения Лесной и представляется в Совет депутатов городского поселения Лесной одновременно с внесением проекта решения о бюджете на очередной финансовый год.

Показатели среднесрочного финансового плана носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана городского поселения Лесной на очередной финансовый год и плановый период.

5. Мероприятия по мониторингу применения среднесрочного финансового плана проводятся ежегодно в порядке, установленном администрацией городского поселения Лесной.

Статья 16. Реестр расходных обязательств городского поселения Лесной

1. Реестр расходных обязательств городского поселения Лесной ведется финансовым органом.

2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств городского поселения Лесной являются:

- полнота отражения расходных обязательств городского поселения Лесной и сведений о них;
- периодичность обновления реестра расходных обязательств городского поселения Лесной и сведений о них;
- открытость сведений о расходных обязательствах городского поселения Лесной, содержащихся в реестре;
- единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств городского поселения Лесной;
- достоверность сведений о расходных обязательствах городского поселения Лесной, содержащихся в реестре.

3. Порядок ведения реестра расходных обязательств городского поселения Лесной утверждается в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4. Данные реестра расходных обязательств городского поселения Лесной используются при разработке среднесрочного финансового плана городского поселения Лесной (в части бюджета действующих обязательств городского поселения Лесной) и проекта бюджета городского поселения Лесной на очередной финансовый год.

Статья 17. Основные этапы составления проекта бюджета городского поселения Лесной

1. Составление проекта бюджета городского поселения Лесной начинается не позднее 1 июня года, предшествующего планируемому. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на один год.

2. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях обеспечения расходных обязательств.

3. Основные характеристики бюджета городского поселения Лесной на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств и Перечень долгосрочных целевых программ, подлежащих финансированию за счет бюджета городского поселения Лесной в очередном финансовом году, разрабатываются финансовым органом с учетом:

- показателей среднесрочного финансового плана городского поселения Лесной на предстоящие три года и распределения бюджета принимаемых обязательств;
 - необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств городского поселения Лесной, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств бюджета городского поселения Лесной;
 - документов и материалов, указанных в п.п. 2, 3 ст. 12 настоящего Положения.
- 4.** Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с кодами классификации операций сектора государственного управления.
- 5.** Несогласованные вопросы по бюджетным проектам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению Главы городского поселения Лесной.
- 6.** Проект решения о бюджете городского поселения Лесной, составляемый финансовым органом, должен содержать:

- основные характеристики бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит бюджета при условии соблюдения ограничения на размер дефицита бюджета городского поселения Лесной);
- прогнозируемые доходы бюджета в соответствии с кодами классификации операций сектора государственного управления;
- расходы бюджета по главным распорядителям бюджетных средств в соответствии с кодами классификации операций сектора государственного управления;
- обособленное отражение средств, направляемых на исполнение расходных обязательств городского поселения Лесной в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и средств, направляемых на исполнение расходных обязательств городского поселения Лесной, исполняемых за счет субвенций из бюджетов других уровней для осуществления отдельных государственных полномочий;
- источники финансирования дефицита бюджета;
- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;
- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга;
- цели предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными унитарными предприятиями, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, лимиты их предоставления на срок в пределах года и на срок, выходящий за пределы финансового года, ограничения по субъектам использования бюджетных кредитов;

- условия и лимиты предоставления бюджетных кредитов государственным или муниципальным унитарным предприятиям.

7. Обязательными приложениями к решению о бюджете городского поселения Лесной являются:

- Перечень главных распорядителей средств бюджета городского поселения Лесной;

- Программа муниципальных внутренних заимствований городского поселения Лесной.

8. Одновременно с проектом решения о бюджете городского поселения Лесной на очередной финансовый год глава городского поселения Лесной представляет в Совет депутатов:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития городского поселения Лесной за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития городского поселения Лесной;
- проект среднесрочного финансового плана городского поселения Лесной;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- проект Программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;
- проекты Программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год;
- оценку ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- предложенные Советом депутатов городского поселения Лесной, контрольным органом проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
- иные документы и материалы.

Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ

Статья 18. Внесение проекта решения о бюджете в Совет депутатов городского поселения Лесной

Глава городского поселения Лесной вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год на рассмотрение в Совет депутатов городского поселения Лесной не позднее 15 ноября текущего года. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год проходит публичные слушания в соответствии с Уставом городского поселения Лесной.

Статья 19. Рассмотрение проекта решения о бюджете Советом депутатов городского поселения Лесной

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Совет депутатов городского поселения Лесной председатель Совета депутатов городского поселения Лесной направляет его на рассмотрение в контрольный орган для проведения экспертизы.

2. Контрольный орган в срок до 1 декабря подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение Контрольного органа учитывается при подготовке депутатами Совета депутатов поправок к проекту решения о бюджете городского поселения Лесной.

3. Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год с заключением Контрольного органа направляется на рассмотрение депутатам Совета депутатов городского поселения Лесной.

4. В десятидневный срок с момента направления проекта решения о бюджете городского поселения Лесной с заключением Контрольного органа Совет депутатов городского поселения Лесной проводит рассмотрение проекта и принятие решения о бюджете городского поселения Лесной.

5. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете городского поселения Лесной, решением председателя Совета депутатов городского поселения Лесной может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации и Совета депутатов городского поселения Лесной.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете городского поселения Лесной в соответствии с регламентом, и вновь направляет проект решения о бюджете городского поселения Лесной на Совет депутатов для принятия окончательного решения.

Статья 20. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия неприятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в срок

1. Решение о бюджете городского поселения Лесной должно быть рассмотрено, утверждено Советом депутатов городского поселения Лесной, подписано главой городского поселения Лесной и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления городского поселения Лесной обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого финансовый орган вправе ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

Иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год.

Порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган вправе осуществлять расходы, распределять доходы и осуществлять заимствования при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом РФ;
- предоставлять бюджетные кредиты;
- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;
- формировать резервный фонд и осуществлять расходы из этого фонда.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящей статьи, глава городского поселения Лесной в течение двух недель со дня вступления в силу указанного решения обязан внести в Совет депутатов городского поселения Лесной проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения Лесной, уточняющий показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Раздел IV. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ

Статья 21. Казначейское исполнение бюджета

1. В городском поселении Лесной устанавливается казначейское исполнение бюджета. Финансовый орган организует и осуществляет исполнение бюджета городского поселения Лесной, управление счетами городского поселения Лесной и бюджетными средствами.

Финансовый орган осуществляет платежи за счет бюджетных средств от имени и по поручению получателей бюджетных средств.

2. Бюджет городского поселения Лесной исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета.

Право открытия и закрытия единого счета бюджета городского поселения Лесной принадлежит финансовому органу.

Статья 22. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

3. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены по основаниям, предусмотренным Бюджетным Кодексом РФ в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете.

Статья 23. Исполнение бюджета городского поселения Лесной по доходам

Исполнение бюджета городского поселения Лесной по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом РФ, законами Московской области и муниципальными правовыми актами, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;
- возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;
- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет городского поселения Лесной.

Статья 24. Исполнение бюджета городского поселения Лесной по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ.

- 2.** Исполнение бюджета по расходам предусматривает:
 - принятие бюджетных обязательств;
 - подтверждение денежных обязательств;
 - санкционирование оплаты денежных обязательств;
 - подтверждение исполнения денежных обязательств.

Статья 25. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения.

Финансовое управление разрабатывает и представляет главе городского поселения проект решений о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете городского поселения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета по доходам, а также распределение расходов по разделам функциональной и ведомственной классификации расходов бюджетов, в том числе:

- в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями бюджета или снижения ожидаемых поступлений в бюджет городского поселения, что может привести к изменению финансирования по сравнению с утвержденным бюджетом. Проект о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете вносится главой городского поселения в Совет депутатов вместе с анализом причин и факторов, обусловивших необходимость внесения изменений и дополнений в решение о бюджете.

Статья 26. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса РФ.

3. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Статья 27. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита.

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном финансовым органом.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

Статья 28. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета городского поселения Лесной сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год на заимствование муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств городского поселения Лесной в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса РФ.

Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета городского поселения Лесной сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год.

Статья 29. Завершение бюджетного года

- 1.** Финансовый год завершается 31 декабря.
- 2.** Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

Статья 30. Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета городского поселения Лесной

1. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств городского поселения Лесной, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя коды классификации операций сектора государственного управления.

2. Бюджетная отчетность включает:

- отчет об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

3. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с кодами классификации операций сектора государственного управления.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах городского поселения Лесной на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

Статья 31. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета городского поселения Лесной представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый орган в установленные финансовым органом сроки.

2. Бюджетная отчетность городского поселения Лесной составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность городского поселения Лесной является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета городского поселения Лесной за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Главой городского поселения Лесной.

Годовые отчеты об исполнении бюджета городского поселения Лесной подлежат утверждению решением Совета депутатов после проведения публичных слушаний в установленном Уставом городского поселения Лесной порядке.

Статья 32. Формирование отчетности об исполнении бюджета

Финансовый орган городского поселения Лесной представляет бюджетную отчетность в финансовый орган муниципального района.

Статья 33. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского поселения Лесной

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского поселения Лесной осуществляется контрольным органом.

3. Администрация городского поселения Лесной представляет отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольный орган готовит заключение на отчет об исполнении бюджета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется Контрольным органом в Совет депутатов с одновременным направлением в администрацию городского поселения Лесной.

Статья 34. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета городского поселения Лесной

1. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения Лесной представляется в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

Раздел V. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 35. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

1. Финансовый контроль, осуществляемый органами исполнительной власти, орга-

нами (должностными лицами) администрации городского поселения Лесной, в пределах полномочий обусловленных Бюджетным кодексом РФ, осуществляют:

- Федеральная служба финансово-бюджетного надзора;
- Федеральное казначейство;
- Министерство финансов Московской области;
- финансовый орган городского поселения Лесной;
- главные распорядители, распорядители бюджетных средств.

2. Совет депутатов осуществляет следующие формы финансового контроля:

- предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
- текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях Совета депутатов и в связи с депутатскими запросами;
- последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета.

Статья 36. Ответственность за бюджетные правонарушения
 Ответственность за бюджетные правонарушения в городском поселении Лесной наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.

Статья 37. Введение в действие настоящего Положения
 Настоящее Положение вступает в силу с момента опубликования.

А. ТРОПИН,
 глава городского поселения Лесной.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 154/31 от 27 октября 2011 г.

«Об утверждении Положения «О порядке оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2003 № 580 «Об утверждении Положения о принятии на учет бесхозяйных недвижимых вещей», руководствуясь Уставом городского поселения Лесной,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области» (прилагается).

2. Признать утратившим силу Положение «О порядке оформления бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области», утвержденное Решением Совета депутатов городского поселения Лесной № 179/27 от 31.07.2008 г.

3. Направить Положение «О порядке оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области» Главе городского поселения Лесной Тропину А.В. для подписания.

4. Опубликовать Положение «О порядке оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области» в средствах массовой информации.

5. Администрации городского поселения Лесной включить ранее учтенные бесхозяйные объекты на территории поселения в Реестр выявленного бесхозяйного недвижимого имущества в соответствии с утвержденным Положением.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетно – правовому регулированию (председатель А.С. Демин).

А. ДЕМИН,

Председатель Совета депутатов городского поселения Лесной.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2003 № 580 «Об утверждении Положения о принятии на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Уставом городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (далее – поселение) на бесхозяйное имущество (далее именуется «бесхозяйные объекты недвижимого имущества» и «бесхозяйные движимые вещи»), расположенное на территории поселения.

1.3. Положение распространяется на имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо на имущество, от права собственности на которое собственник отказался.

1.4. Оформление документов для признания бесхозяйными объектов недвижимого имущества и движимых вещей, находящихся на территории поселения, постановку на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества и принятие в муниципальную собственность городского поселения Лесной бесхозяйных объектов недвижимого имущества и бесхозяйных движимых вещей осуществляет администрация поселения (далее - Администрация) в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Принятие на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества осуществляет территориальное управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области (далее – ТУ Росреестра).

1.6. Бесхозяйные движимые вещи государственной регистрации не подлежат.

1.7. Главными целями и задачами выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества и бесхозяйных движимых вещей и оформления права муниципальной собственности на них являются:

- вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;
- обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;
- благоустройство и надлежащее содержание территории поселения.

2. Порядок выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества и подготовки документов, необходимых для их постановки на учет

2.1. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также на основании заявлений юридических и физических лиц.

2.2. На основании поступившего в администрацию поселения обращения по поводу выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Администрация осуществляет:

- проверку поступивших сведений о выявленном объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйного (с выездом на место);
- сбор необходимой документации и подачу ее в ТУ Росреестра в целях постановки на учет выявленного объекта недвижимого имущества как бесхозяйного;
- внесение в Реестр выявленного бесхозяйного недвижимого имущества;
- подготовку документов для принятия бесхозяйного объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность поселения в соответствии с действующим законодательством.

2.3. В целях проведения проверки возможного наличия собственника выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Администрация на первом этапе запрашивает:

- сведения о наличии данного объекта недвижимого имущества в реестре муниципального имущества Пушкинского муниципального района;
- сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в ГУП МО «МОБТИ» и в ТУ Росреестра.

В случае необходимости Администрация подготавливает и направляет запросы в территориальные органы ФНС России о наличии в ЕГРЮЛ сведений о юридическом лице, являющимся возможным собственником либо владельцем этого имущества.

2.4. В случае получения достоверной информации о наличии собственника объекта недвижимого имущества, Администрация прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет в качестве бесхозяйного и сообщает данную информацию лицу, представившему первичную информацию об этом объекте в письменном виде либо по телефону.

При этом Администрация направляет собственнику объекта обращение с просьбой отказаться от прав на него в пользу муниципального образования либо принять меры к его надлежащему содержанию и благоустройству прилегающей территории.

2.5. Если в результате проверки собственник объекта недвижимого имущества не будет установлен, Администрация:

2.5.1. Организует в установленном порядке работу по проведению технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, и изготовлению технического и кадастрового паспортов на данный объект.

Если бесхозяйно содержащийся объект является объектом инженерной инфраструктуры, Администрация направляет заявку в соответствующую эксплуатирующую организацию жилищно-коммунального хозяйства с целью изготовления на объекты инженерной инфраструктуры (сети тепло-, водо-, газо- и электроснабжения, канализования и иные объекты) первичной технической документации (исполнительной схемы), необходимой в последующем для изготовления технических паспортов на данные объекты.

Эксплуатирующие организации жилищно-коммунального хозяйства обеспечивают изготовление вышеуказанной документации и представляют ее в Администрацию в установленные законодательством сроки.

2.5.2. Осуществляет сбор документов, подтверждающих, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался.

Документами, подтверждающими, что объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, являются:

1) выданные органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления документы о том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества;

2) выданные соответствующими государственными органами (организациями), осуществляющими регистрацию прав на недвижимость до вступления в действие Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, подтверждающие, что права на данные объекты недвижимого имущества ими не были зарегистрированы;

3) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об отсутствии сведений о правах на данный объект недвижимого имущества (здание, строение, сооружение, земельный участок);

В случае отказа собственника - юридического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности на него не зарегистрировано, Администрация запрашивает у него следующие документы:

- нотариально заверенное заявление от собственника об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласия на постановку его на учет в качестве бесхозяйного (представляется в случае отказа собственника от права собственности на это имущество)

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности юридического лица;

- кадастровый паспорт на земельный участок, на котором расположен объект недвижимости (при наличии);

- выписку из ЕГРЮЛ, копии учредительных документов юридического лица, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика.

В случае отказа собственника - физического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности на него не зарегистрировано, Администрация запрашивает у него следующие документы:

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности физического лица;

- сведения о регистрации физического лица в качестве предпринимателя без образования юридического лица либо справку адресного бюро о месте его жительства;

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

- кадастровый паспорт на земельный участок, на котором расположен объект недвижимости (при наличии);

5) документы, подтверждающие отсутствие проживающих в бесхозяйных жилых помещениях (акты обследования, выписки из домовых книги);

6) иные документы, подтверждающие, что объект недвижимого имущества является бесхозяйным.

3. Порядок постановки на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества

3.1. Для принятия на учет объекта недвижимого имущества как бесхозяйного, Администрация обращается с заявлением в ТУ Росреестра.

3.2. К заявлению должны быть приложены:

- документы, указанные в подпункте 2.5.2 настоящего Положения;
- доверенность лица на право представления документов, оформленная надлежащим образом;
- документы, содержащие описание объекта недвижимого имущества, в том числе техническая документация (извлечение из технического паспорта, кадастровый паспорт, план и др.).

Все прилагаемые к заявлению документы представляются в двух экземплярах, один из которых должен быть подлинником и после принятия ТУ Росреестра на учет объекта (отказа в принятии на учет, прекращения принятия на учет) должен быть возвращен Администрации, второй - помещен в дело правоустанавливающих документов.

4. Учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества в Реестре выявленного бесхозяйного недвижимого имущества и обеспечение его сохранности

4.1. Бесхозяйный объект недвижимого имущества учитывается в Реестре выявленного бесхозяйного недвижимого имущества на территории поселения (далее – Реестр) с даты постановки объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного в ТУ Росреестра, до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.2. Основанием для включения такого объекта в Реестр является соответствующее распоряжение главы поселения, проект которого готовит Администрация.

4.3. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозяйного объекта недвижимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) такой объект и находящиеся в его составе бесхозяйные движимые вещи (при наличии) на период оформления их в собственность муниципального образования распоряжением главы поселения передаются на ответственное хранение и забалансовый учет Администрации либо муниципальным бюджетным учреждениям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования этого бесхозяйного имущества.

4.4. Администрация вправе осуществлять ремонт и содержание бесхозяйного имущества за счет средств местного бюджета поселения.

5. Доказывание права собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества

5.1. Если до принятия бесхозяйного объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность поселения объявится его собственник, то доказывание права собственности на него лежит на этом собственнике.

5.2. В случае, если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, Администрация:

- направляет собственнику письменное обращение с предложением принятия мер по содержанию данного объекта в надлежащем состоянии в соответствии с действующими нормами и правилами. При неприятии со стороны собственника никаких мер по истечении 6 месяцев с даты отправки почтового уведомления, вопросы его дальнейшего использования решаются в судебном порядке.
- готовит соответствующее распоряжение главы поселения об исключении этого объекта из Реестра.

5.3. В случае, если собственник докажет свое право собственности на объект недвижимого имущества, Администрация вправе требовать от собственника возмещения затрат, понесенных на ремонт и содержание данного объекта, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.4. В случае если бесхозяйный объект недвижимого имущества по решению суда будет признан муниципальной собственностью поселения, собственник данного имущества может доказывать свое право собственности на него в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6. Переход бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность

6.1. По истечении года со дня постановки бесхозяйного объекта недвижимого имущества ТУ Росреестра на учет Администрация обращается в суд с заявлением о признании права муниципальной собственности поселения на этот объект и находящиеся в его составе бесхозяйные движимые вещи (при наличии) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Право муниципальной собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества, установленное решением суда, подлежит государственной регистрации в ТУ Росреестра.

6.3. После вступления в силу решения суда о признании права муниципальной собственности поселения на бесхозяйный объект недвижимого имущества, Администрация:

- готовит проект постановления главы поселения о принятии объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность с включением его в состав муниципальной казны поселения и направляет на подписание главе поселения в установленном порядке;
- вносит объект недвижимого имущества в реестр муниципального имущества поселения в установленном порядке;
- подает документы в ТУ Росреестра для государственной регистрации права муниципальной собственности поселения на объект недвижимого имущества;
- готовит проект постановления главы поселения о дальнейшем использовании либо закреплении данного имущества в соответствии с действующим законодательством и направляет на подписание главе поселения в установленном порядке.

6.4. В течение 10 дней после получения свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности поселения на объект недвижимого имущества Администрация направляет в орган, осуществляющий технический учет и инвентаризацию объектов недвижимого имущества, заверенную копию данного свидетельства для внесения изменений в техническую документацию.

7. Переход бесхозяйной движимой вещи в муниципальную собственность

7.1. В случае выявления движимой вещи, брошенной собственником или иным образом оставленной им с целью отказа от права собственности на нее, на земельном участке, водном объекте или ином объекте, находящемся на территории поселения, Администрация в целях установления собственника либо владельца такой вещи:

- направляет запрос в УВД по Пушкинскому муниципальному району о принятии мер к его розыску;
- вывешивает на них официальные объявления, если брошенной вещью являются металлические гаражи, киоски, палатки, рекламные конструкции и другие нестационарные объекты, подлежащие демонтажу;
- размещает информацию об установлении владельца в межмуниципальной газете «Маяк», на сайте администрации поселения в сети «Интернет», на радио и телевидении.

7.2. Если в течение двух месяцев с даты размещения информации об установлении собственника либо владельца брошенной вещи, он не будет установлен, Администрация вступает во владение такой вещью в соответствии с распоряжением главы поселения и обращается в суд с заявлением о признании такой вещи бесхозяйной и передачи ее в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

Решения суда не требуется только, когда стоимость брошенной вещи явно ниже суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда.

7.3. После вступления в силу решения суда о признании права муниципальной собственности поселения на бесхозяйную движимую вещь, Администрация:

- готовит проект постановления главы поселения о принятии движимой вещи в муниципальную собственность с включением ее в состав муниципальной казны поселения и направляет на подписание главе поселения в установленном порядке;

- после чего готовит проект постановления главы поселения о дальнейшем использовании либо закреплении данного имущества в соответствии с действующим законодательством и направляет на подписание главе поселения в установленном порядке.

А. ТРОПИН,
 глава городского поселения Лесной.

Приложение

к Положению «О порядке оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области»

Реестр выявленного бесхозяйного недвижимого имущества на территории городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Краткая характеристика объекта	Постановление Администрации о признании объекта бесхозяйным	Дата постановки объекта на учет в качестве бесхозяйного в ТУ Росреестра	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 155/31 от 27 октября 2011 г.

«О предоставлении льгот по аренде муниципального имущества организациям бюджетной сферы и социально значимым организациям (лицам) городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района на 2012 год»

В целях поддержки организаций бюджетной сферы и социально значимых организаций городского поселения Лесной, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 1.22 Положения «О порядке сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области» утвержденного решением Совета депутатов городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области № 195/28 от 28 августа 2008 г., учитывая положительное решение комиссии по бюджетно-правовому регулированию Совета депутатов городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Предоставить льготы по аренде на 2012 год социально значимым организациям (лицам) и учреждениям действующих на территории городского поселения Лесной, освободив их от платы за аренду нежилых муниципальных помещений и иного муниципального имущества, согласно прилагаемому перечню (Приложение № 1).

2. Администрации городского поселения Лесной обеспечить своевременное заключение Договоров аренды нежилых муниципальных помещений (зданий) и иного муниципального имущества, внести необходимые изменения в расчет годовой арендной платы в установленном порядке с учетом настоящего Решения.

3. Контроль за выполнением данного Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджетно – правовому регулированию (председатель А.С. Демин).

А. ДЕМИН,

Председатель Совета депутатов городского поселения Лесной.

А. ТРОПИН,

глава городского поселения Лесной.

**Приложение № 1
 к Решению Совета депутатов
 городского поселения Лесной
 №155/31 от 27.10.2011 г.**

Перечень учреждений и предприятий, финансируемых за счет бюджетных средств, социально значимых организаций (лиц), освобождаемых от платы за аренду нежилых муниципальных помещений (зданий) на 2012 год.

№ п/п	Категории	Наименование учреждений, предприятий и иных организаций (лиц)	Размер предоставляемой льготы	Основания предоставления льготы
1	Учреждения религиозного культа городского поселения Лесной	Местная православная религиозная организация прихода Храма пророка Илии	100 %	Православная религиозная организация
2	Социально значимая организация городского поселения Лесной	ООО «Мечта» ИНН 5038009918 ОГРН 1025004915836 141231, Московская область, Пушкинский р-н, пос. Лесной, мкр. Юбилейный, д.2	50 %	Предоставление льготы в связи с тем, что парикмахерская ООО «Мечта» обслуживает ветеранов ВОВ, инвалидов 1й-2й групп, ветеранов труда ежедневно с 50% скидкой.
3	Социально значимая организация городского поселения Лесной	ИП Клугман Владимир Львович ИНН 503800132380 141231, Московская область, Пушкинский район, п. Лесной, ул. Советская, д.7а, кв.36	50 %	Предоставление льготы в связи с тем, что ИП Клугман В.Л. обслуживает ветеранов ВОВ, инвалидов 1-й и 2-й групп, инвалидов детства с 50% скидкой.
4	Социально значимая организация городского поселения Лесной	ИП Платонова Татьяна Ивановна ИНН 503800201795 141231, Московская область, г. Пушкино, ул. Акуловское шоссе, д.38, кв. 24	50 %	Предоставление льготы в связи с тем, что ИП Платонова обслуживает ветеранов ВОВ, инвалидов 1-й и 2-й групп, инвалидов детства с 50% скидкой.
5	Социально значимая организация городского поселения Лесной	ООО «Быт-Сервис» (банные услуги) ИНН 5038042400 ОГРН 1035007567341 141231, Московская область, Пушкинский р-н, п. Лесной, ул. Садовая, д.5.	50%	Предоставление льготы в связи с тем, что ООО «Быт-Сервис» еженедельно обслуживает: - бесплатно льготников, согласно списку предоставленному Советом ветеранов и утвержденному администрацией г.п. Лесной; - с 60 % скидкой всех пенсионеров, достигших пенсионного возраста.
6	Социально значимая организация городского поселения Лесной	ИП Рыбаков Владимир Владимирович ИНН 503800170314 141231, Московская область, Пушкинский р-н, пос. Лесной, ул. Гагарина, д. 5.	50%	Предоставление льготы в связи с тем, что ИП Рыбаков обслуживает пенсионеров и ветеранов ВОВ с 50% скидкой

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 06 сентября 2011 г. №73

«Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Московской области от 14.08.2008 № 671/30 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Московской области», Уставом городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области, в целях обеспечения социально-экономического развития городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (Приложение № 1).
2. Утвердить Форму отчета о выполнении ведомственной целевой программы городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (Приложение № 2).
3. Утвердить Форму реестра ведомственных целевых программ городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (Приложение № 3).
4. Сотрудникам Администрации городского поселения Лесной в срок до 15.10.2011 г. представить на утверждение ведомственные целевые программы городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района на 2012 год.
5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А. ТРОПИН,
глава городского поселения Лесной.

*Приложение № 1 к постановлению
Главы городского поселения Лесной
Пушкинского муниципального района
от 06.09.2011 № 73*

Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области

1. Общие положения

- 1.1. Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (далее - Порядок) определяет процедуру разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области.
- 1.2. Ведомственная целевая программа городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (далее - Программа) - согласованная по ресурсам, исполнителям, срокам исполнения комплекса мероприятий, направленных на решение конкретной тактической задачи, в рамках полномочий (полномочия) главного распорядителя средств бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района (далее - бюджет поселения) - разработчика программы, выраженной измеримыми показателями.
- 1.3. Разработчиком Программы являются специалисты администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района, осуществляющие разработку в соответствии с действующим законодательством (далее - разработчик программы).
- 1.4. Программа разрабатывается ежегодно на срок в пределах одного финансового года.
- 1.5. Подпрограммы в программе не выделяются.
- 1.6. Методическое руководство по вопросам, связанным с планированием и контролем за осуществлением бюджетных расходов при разработке и реализации Программы, осуществляет ФЭУ администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района.

2. Порядок разработки и утверждения программы

- 2.1. Решение о разработке Программы принимается Главой городского поселения Лесной и утверждается постановлением администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района, которое должно содержать:
 - наименование программы;
 - цель программы;
 - сроки разработки программы;
 - специалист, ответственный за разработку программы. Специалисты администрации, ответственные за разработку Программы организуют разработку проекта Программы.
- 2.2. Состав и содержание Программы должны соответствовать требованиям, указанным в настоящем Порядке, в том числе объемы финансирования из бюджета поселения на соответствующий финансовый год не должны превышать объемы бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующие цели в бюджете поселения на соответствующий финансовый год.
- 2.3. Проект Программы до 01 октября текущего года направляется на согласование в ФЭУ администрации городского поселения Лесной до утверждения Советом депутатов бюджета поселения на очередной финансовый год. Предметом согласования проекта Программы ФЭУ администрации городского поселения Лесной:
 - соответствие мероприятий Программы заявленной цели;
 - обоснованность, системность программных мероприятий, сроки их реализации;
 - наличие количественных значений показателей оценки эффективности реализации Программы;
 - соответствие планируемых расходов на реализацию Программы, утвержденным в бюджете поселения на соответствующий финансовый год, бюджетным ассигнованиям.

Согласование проекта Программы осуществляется в течение десяти календарных дней со дня поступления, которое в письменной форме направляется разработчиком Программы.

2.4. После согласования с ФЭУ администрации Проект Программы утверждается постановлением администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района.

2.5. Программа после её утверждения направляется разработчиком в ФЭУ администрации для включения утвержденной программы в реестр ведомственных целевых программ городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района.

2.6. Разработчик Программы по согласованию с ФЭУ администрации городского поселения Лесной вправе принять решение о прекращении реализации Программы. Направляемые в ФЭУ администрации городского поселения Лесной предложения о прекращении реализации Программы должны содержать обоснования прекращения действия Программы и расчеты по сокращению объемов финансирования разработчика Программы за счет исключения из них средств, ранее выделенных на реализацию данной Программы.

2.7. Решение о прекращении реализации Программы оформляется распоряжительным актом.

3. Структура программы.

- 3.1. Программа содержит:
 - 3.1.1. Паспорт программы, заполняемый в соответствии с формой, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
 - 3.1.2. Характеристику проблемы (задачи), решение которой осуществляется путем реализации Программы, включая анализ причин ее возникновения, целесообразность и необходимость решения на ведомственном уровне.
 - 3.1.3. Планируемые показатели эффективности реализации Программы. По каждому показателю указывается:
 - единица измерения;
 - базовое значение показателя;
 - планируемые значения показателей эффективности реализации программы.
- 3.2. Мероприятия программы не могут дублировать мероприятия других долгосрочных целевых программ.

Также не подлежат включению в перечень мероприятий Программы мероприятия по подготовке и осуществлению бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства (реконструкции) муниципальной собственности городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района.

4. Финансирование программы.

- 4.1. Финансирование мероприятий Программы обеспечивается за счет средств бюджета поселения, а также иных источников в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Московской области.
- 4.2. Расходы бюджета поселения на реализацию Программы уточняются при разработке и утверждении бюджета поселения на соответствующий финансовый год.
- 4.3. Бюджетные ассигнования на реализацию мероприятий долгосрочных целевых программ (подпрограмм) не могут быть включены в Программу.
- 4.4. Финансирование расходов на реализацию Программы осуществляется в порядке, установленном для исполнения расходов бюджета поселения.

5. Внесение изменений в программу.

- 5.1. В Программу могут быть внесены изменения в случаях:
 - а) прекращения полномочий (полномочия) разработчика Программы;
 - б) наделения разработчика Программы дополнительными полномочиями;
 - в) в случае необходимости приведения Программы в соответствие с изменениями, внесенными в бюджет поселения на соответствующий финансовый год, с соответствующим уточнением значений показателей эффективности реализации Программы.
- 5.2. В случае выявления в Порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, нецелевого или неэффективного использования денежных средств по соответствующей Программе и вынесения администрацией городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района решения о сокращении расходов по выявленным направлениям нецелевого или неэффективного использования бюджетных средств, изменение в сторону уменьшения планируемых к достижению значений показателей эффективности Программы не допускается.

5.3. Внесение изменений в Программу осуществляется в Порядке, установленном для утверждения Программы.

6. Реализация и контроль за ходом выполнения программы.

- 6.1. Ответственность за реализацию Программы и достижение планируемых значений показателей ее эффективности несут специалисты организации, осуществляющие разработку Программы.
- 6.2. С целью контроля за реализацией Программы разработчик Программы ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в ФЭУ администрации отчет, который содержит:
 - перечень выполненных мероприятий Программы с указанием объемов и источников финансирования (план/факт) и непосредственных качественных и количественных результатов выполнения Программы;
 - анализ причин несовременного выполнения программных мероприятий и их возможных последствий;
 - анализ причин возможного несоответствия качественных и количественных результатов выполненному объему мероприятий;
 - перечень внесенных в Программу корректировок за отчетный период с указанием их местонахождения в тексте Программы.

Отчет о реализации мероприятий Программы представляется в виде аналитической записки с приложением заполненных форм, согласно приложению № 2 к постановлению Главы городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района.

6.3. ФЭУ администрации проконтролировав объемы финансирования и размер де-

нежных средств фактически израсходованных на реализацию мероприятий программы, указанные в аналитической записке, в случае отсутствия расхождений в Программе и аналитической записке, ежеквартально до 25 числа месяца направляет аналитические записки Главе городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области.

6.4. В случае расхождения информации в Программе и аналитической записке, ФЭУ администрации возвращает Программу на доработку разработчику.

6.5. Разработчик Программы до 01 февраля года, следующего за отчетным годом, готовит годовой отчет о результатах реализации Программы, согласно приложению № 2 к постановлению Главы городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района (аналитическая записка) и направляет отчет в ФЭУ администрации.

Годовой отчет о результатах реализации программы базируется на оценке эффективности ее реализации. Оценка эффективности Программы основывается на данных о значениях планируемых и фактически достигнутых значениях показателей деятельности разработчика Программы, при этом определяются абсолютные и относительные отклонения показателей. Осуществляется анализ причин отклонений фактически достигнутых значений показателей от плановых значений.

6.6. В годовом отчете указываются:

- уровень достижения запланированных результатов и намеченных целей Программы;
- достигнутые в отчетном периоде значения показателей эффективности реализации Программы.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, указываются предложения по их дальнейшему достижению.

По мероприятиям, не завершённым в утверждённые сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

6.7. Для проведения оценки эффективности реализации программных мероприятий разработчиком Программы могут быть использованы методики оценки эффективности, разработанные им с учетом специфики соответствующей отрасли.

6.8. ФЭУ администрации проконтролировав планируемые и фактические расходы указанные разработчиками в годовом отчете Программы, направляет отчет Главе городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области.

*Приложение № 2 к постановлению
главы городского поселения Лесной
Пушкинского муниципального района
Московской области от 06.09.2011 № 73*

ФОРМА ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЗА ПЕРИОД НАРАСТАЮЩИМ ИТОГОМ С НАЧАЛА ГОДА

(наименование Программы)

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование подпрограмм, мероприятий	Общий объем финансирования		в том числе								Мероприятия выполненные в рамках реализации программы	Причины отклонения от плана	
		План	Факт	федеральный бюджет*		бюджет Московской области*		бюджет поселения*		внебюджетные источники				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Всего по программе (подпрограмме)														
1.	Программа:													
1.1.	Наименование мероприятия													
...	Наименование мероприятия													

*Приложение № 3 к постановлению
главы городского поселения Лесной
Пушкинского муниципального района
Московской области от 06.09.2011 № 73*

Форма Реестра ведомственных целевых программ городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области

Наименование ведомственной целевой программы	Нормативно - правовой акт об утверждении ведомственной целевой программы	Разработчик программы, специалисты администрации

Приложение № 1

к Порядку разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области

ФОРМА ПАСПОРТА ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование Программы
Разработчик Программы

Например: Администрация городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области должностное лицо Администрации

Основание для разработки Программы

Цель (цели) Программы

Задачи Программы

Сроки реализации Программы

Исполнители Программы

Объемы и источники финансирования Программы

20
Например: должностное лицо Администрации
Объемы и источники финансирования на реализацию мероприятий:
1. Средства бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района:
20__ год ____ тыс. рублей
2. Иные источники финансирования (федеральный бюджет, областной бюджет, внебюджетные средства):
20__ год ____ тыс. рублей;

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 06 сентября 2011 г. № 78

«Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области автономным учреждениям городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района»

В соответствии со ст. 69.1 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и постановлением главы городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области от 28 июля 2011 года N 63 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области автономным учреждениям городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (Порядок прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А. ТРОПИН,

глава городского поселения Лесной.

Утвержден постановлением главы городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области от 06.09.2011 года N 78

Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области автономным учреждениям городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и постановлением главы городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области от 28 июля 2011 года N 63 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области» и определяет основания, условия, объем и порядок предоставления субсидий из бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области автономным учреждениям городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (далее - городское поселение Лесной), а также регламентирует осуществление контроля за целевым использованием выделенных субсидий.

1.2. Субсидии автономному учреждению городского поселения Лесной за счет средств бюджета городского поселения Лесной (далее - субсидии) предоставляются в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания учредителя автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в собственности городского поселения Лесной (далее - автономное учреждение), установленного в соответствии с предусмотренным уставом автономного учреждения.

1.3. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам (далее - муниципальное задание) для автономного учреждения формируется главным распорядителем средств бюджета городского поселения Лесной, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее - учредитель) с учетом Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам бюджетными и автономными учреждениями городского поселения Лесной, утвержденного постановлением главы городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области от 28 июля 2011 года N 63 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области».

1.4. Автономному учреждению на выполнение муниципального задания учредителя предоставляются:

- субсидия на возмещение нормативных затрат на оказание им муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;
- субсидия на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением учредителем или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду по согласию учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2. Порядок определения объема субсидий автономным учреждениям

2.1. Объем субсидий на выполнение муниципального задания учредителя автономного учреждения определяется учредителем исходя из следующих показателей:

- нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;
- нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду по согласию учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество, в том числе земельные участки.

2.2. К нормативным затратам на выполнение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам автономным учреждением относятся затраты на:

- оплату труда работников учреждения с учетом отчислений страховых взносов и страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в части деятельности работников по оказанию муниципальных услуг в соответствии с заданием;
- оплату товаров, работ и услуг, включая оплату приобретения расходных материалов, необходимых для оказания муниципальных услуг в соответствии с заданием.

2.3. К нормативным затратам на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением учредителем или

Окончание. Начало на 5-й стр.

2.3. Предоставленное в пользование ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ имущество остается собственностью городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области.

2.4. Продажа, залог, сдача в аренду переданного имущества и (или) права пользования им другим юридическим или физическим лицам не допускается.

2.5. Если состояние возвращаемого имущества ухудшилось по вине ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ, то он обязан возместить ССУДОДАТЕЛЮ причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Плата за коммунальные и прочие целевые услуги, предоставленные ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ, определяется отдельными договорами ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ с соответствующими службами ЖХХ и иными организациями.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ обязан:

3.1.1. Строго выполнять условия договора, соблюдая интересы ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ.

3.1.2. Передать ССУДОПОЛУЧАТЕЛЮ в пользование имущество, которое является предметом договора, в течении 3 (Три) дней со дня подписания настоящего договора по акту, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, в котором указывается его наименование, местонахождение, стоимость и техническое состояние на момент передачи.

3.2. ССУДОДАТЕЛЬ вправе:

3.2.1. Требовать от ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ по истечении срока действия настоящего договора передачи имущества в исправном состоянии по акту.

3.3. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ обязан:

3.3.1. Использовать предоставленное ему в пользование имущество по назначению в соответствии с условиями настоящего договора и правилами технической эксплуатации, обеспечить влажную уборку помещения после проведения агитационных публичных мероприятий.

3.3.2. Поддерживать предоставленное ему в пользование имущество в исправном состоянии.

3.3.3. Не производить действий, которые могут повлечь за собой отчуждение переданного в пользование имущества.

3.3.4. Обеспечивать сохранность переданного в пользование имущества и возмещать ССУДОДАТЕЛЮ нанесенный ему ущерб, как от его порчи, так и в результате наступления страхового случая.

3.3.5. Незамедлительно сообщать ССУДОДАТЕЛЮ обо всех нарушениях прав собственника или прав пользователя имуществом со стороны третьих лиц, а также в случае изменения своего адреса или банковских реквизитов.

3.3.6. В целях контроля за соблюдением условий Договора ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ обязан обеспечить ССУДОДАТЕЛЮ доступ к имуществу, переданному в безвозмездное пользование.

Представлять специально уполномоченным органам возможность контроля за использованием имущества (допуск на территорию, осмотр имущества, предоставление запрашиваемых документов и т.п.); обеспечивать беспрепятственный доступ работников специализированных эксплуатационных и ремонтных служб для производства работ, носящих аварийный характер.

3.3.7. В случае прекращения договора или истечения срока его действия ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ обязуется вернуть по акту полученное по договору имущество в том состоянии, в котором он его получил с учетом износа.

3.4. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ вправе требовать от ССУДОДАТЕЛЯ передачи ему имущества по акту в срок, предусмотренный п. 3.1.2. договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. В случае однократного нарушения ССУДОПОЛУЧАТЕЛЕМ требований пп. 3.3.1. - 3.3.7. договора, ССУДОДАТЕЛЬ направляет в его адрес письменное предупреждение о недопустимости подобных нарушений.

Повторное, а также грубое нарушение требований вышеуказанных пунктов, влечет за собой расторжение договора с возмещением причиненных ССУДОДАТЕЛЮ убытков.

4.2. При нарушении п. 3.3.7. договора ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ с момента наступления события возмещает причиненный ССУДОДАТЕЛЮ ущерб, определяемый стоимостью восстановительного ремонта помещения и реальной (с учетом инфляции) стоимостью переданного в пользование имущества.

4.3. Если при наступлении страхового случая по договору страхования, заключенному в соответствии с п. 3.3.3. договора, выплаченное страховое возмещение не покрывает реальный ущерб, причиненный имуществу, ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ обязан возместить ССУДОДАТЕЛЮ разницу между реальным ущербом и полученным страховым возмещением.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до _____.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

6.1. Изменение условий договора или его расторжение допускается по отношению сторон за исключением случаев, предусмотренных законодательством или настоящим договором.

Вносимые дополнения и изменения оформляются дополнительным соглашением к договору.

6.2. Договор подлежит досрочному расторжению в одностороннем порядке по требованию ССУДОДАТЕЛЯ в случаях, когда ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:

6.2.1. Использует имущество не в соответствии с договором или его назначением, либо не использует его.

6.2.2. Существенно ухудшает состояние переданного в пользование имущества и (или) не возмещает причиненный ущерб.

6.2.3. Не выполняет обязанностей по поддержанию имущества в исправном состоянии или по его содержанию.

6.2.4. Передал имущество третьему лицу без согласия ССУДОДАТЕЛЯ.

6.3. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ:

6.3.1. Если ССУДОДАТЕЛЬ не передает ему имущество в установленные договором сроки.

6.3.2. Если ССУДОДАТЕЛЬ при заключении договора не предупредил заранее о правах третьих лиц на передаваемое в пользование имущество.

6.4. В случае аварии, стихийного бедствия (пожар, наводнение, землетрясение и др.) и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, переданное в пользование имущество в интересах общества может быть изъято у ССУДОПОЛУЧАТЕЛЯ по решению органа местного самоуправления.

6.5. Возникшие при исполнении настоящего договора споры между сторонами разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящий договор подписан в двух экземплярах (по одному для каждой стороны), имеющих одинаковую юридическую силу.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

8.1. ССУДОДАТЕЛЬ: 141231, Московская область, Пушкинский р-он, пос. Лесной, ул. Гагарина, д. 1
Банковские реквизиты: ИНН 5038049364, КПП 503801001, р/с 40204810100000002481, БИК 044583001, УФК по Московской области в отделении №1 МГТУ Банка России г. Москва, ОГРН 1055013642276

8.2. ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:

Подписи сторон:

ССУДОДАТЕЛЬ:

ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:

Глава городского поселения Лесной
Пушкинского муниципального
района Московской области

_____ А. В. Тропин
«___» _____ 20__ г.

_____ «___» _____ 20__ г.

МП

МП

Приложение:
1. *Акты № _____ от _____ приема – передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества на 1 листе.*

Приложение № 1
к договору № _____
от «___» _____ 20__ г.

АКТ

приема – передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества

г.п. Лесной «___» _____ 20__ г.

Муниципальное образование - городское поселение Лесной Пушкинского муниципального района Московской области, от имени которого выступает администрация городского поселения Лесной в лице Главы городского поселения Лесной **Тропина Александра Вениаминовича**, действующего на основании Устава городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области, свидетельство серия 50 № 06881344, выданное межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 3 по Московской области от 27.12.2005 за ОГРН 1055013642276, ИНН 5038049364, находящаяся по адресу: 141231, Московская область, Пушкинский район, поселок Лесной, ул. Гагарина, д. 1, именуемая далее - **Ссудодатель** с одной стороны, и

_____, в лице _____, действующее на основании _____, находящееся по адресу: _____, именуем _____ далее - **Ссудополучатель**, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», на основании договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом № _____ от «___» _____ 20__ г.

составили настоящий акт о нижеследующем:

Ссудодатель передает, а **Ссудополучатель** принимает в **безвозмездное пользование** нежилое помещение (далее - имущество), в котором расположен актовый зал по адресу:

Московская область, Пушкинский район, пос. Лесной, ул. Гагарина, д. 1, пом. № 12, пос. Лесной, общей площадью 69,7 кв. м,

входящие в состав муниципальной казны городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области.

Передаваемое имущество не обременено залогом, не находится под арестом и свободно от прав третьих лиц.

Имущество передается по состоянию на 01 ноября 2011 г.

Имущество принимается в технически исправном состоянии и пригодно к дальнейшей эксплуатации.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается **Ссудодателю**, второй - **Ссудополучателю**.

СДАЛ:

ПРИНЯЛ:

Глава городского поселения Лесной

_____ А. В. Тропин

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 01.11. 2011 г. № 113

«Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области»

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Положения о бюджетном процессе в городском поселении Лесной Пушкинского муниципального района Московской области и в целях определения порядка финансового обеспечения за счет средств резервного фонда администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, руководствуясь Уставом городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области.

2. Старшему инспектору Гладковой Е.А. опубликовать настоящее постановление в СМИ.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А. ТРОПИН,

глава городского поселения Лесной.

Утвержден

Постановлением главы

городского поселения Лесной

Пушкинского муниципального

района Московской области

№ 113 от 01.11. 2011

ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (далее - городское поселение Лесной Пушкинского муниципального района) и определяет цели, механизм и условия предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района (далее также - резервный фонд), регламентирует осуществление контроля за использованием указанных средств и отчетность об их использовании.

1. Цели предоставления и использования средств резервного фонда администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района

1.1. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на:

предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района, и ликвидацию их последствий, проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году;

организацию и осуществление на территории городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района неотложных мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий, за исключением вопросов, решение которых относится к ведению Российской Федерации и (или) Московской области;

оказание мер социальной поддержки пострадавшим и (или) семьям лиц, погибших в результате опасных природных явлений, стихийных бедствий, катастроф, аварий, пожаров, террористических актов и иных чрезвычайных ситуаций на территории городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района, повлекших тяжкие последствия;

неотложные мероприятия по обеспечению обязательств органов местного самоуправления городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района по защите и гарантиям конституционных прав и свобод граждан;

проведение мероприятий местного значения;

проведение встреч, симпозиумов, выставок и семинаров по проблемам местного значения;

осуществление иных неотложных мероприятий для решения вопросов, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района.

1.2. На основании соответствующих договоров (соглашений) средства резервного фонда могут направляться также на финансовое обеспечение бюджетных ассигнований организациям в связи с произошедшими на их территории стихийными бедствиями, катастрофами, авариями, пожарами, террористическими актами и иными событиями, повлекшими тяжкие последствия.

2. Порядок предоставления и использования средств резервного фонда администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района

2.1. Средства резервного фонда предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе в пределах размера резервного фонда, утвержденного решением Совета депутатов городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области (далее – Совет депутатов городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района) о бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период).

2.2. Средства резервного фонда предоставляются при условии, что средства, необходимые на осуществление соответствующих расходов, не предусмотрены решением Совета депутатов городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района о бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период) либо при недостаточности указанных средств в расходной части бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период).

2.3. Основанием для предоставления средств резервного фонда является постановление главы городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района, предусматривающее предоставление средств резервного фонда (далее также - постановление), с указанием получателя средств, размера предоставляемых средств, цели осуществления расходов и источника предоставления средств - резервного фонда администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района, срока использования средств, должностного лица или структурного (функционального) органа администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района (управления, отдела), ответственного за осуществление контроля за использованием предоставленных средств резервного фонда.

Указанное постановление может содержать и другие условия предоставления средств резервного фонда.

2.4. Основанием для подготовки проекта постановления является поручение главы городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района или лица исполняющего его обязанности на время болезни или государственного отпуска, в том числе данное на основании письменного мотивированного обращения должностного лица, направленного главе городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района

К указанному обращению прилагаются:

документы, послужившие основанием для обращения (при их наличии);

расчет размера предлагаемых для предоставления средств резервного фонда;

документы, подтверждающие обоснованность произведенного расчета предлагаемых для выделения средств резервного фонда.

При необходимости к указанному обращению прилагаются также иные документы, подтверждающие необходимость и неотложность осуществления расходов на соответствующие цели.

2.5. В соответствии с поручением Главы городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района о подготовке проекта постановления должностные лица, к компетенции которых относится осуществление исполнительно-распорядительной деятельности на территории городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района в соответствующей сфере, обеспечивают подготовку проекта постановления, его согласование и визируют.

При подготовке проекта постановления указанные должностные лица и руководители вправе запрашивать и получать документы и информацию, предусмотренные настоящим Порядком, которые необходимы для решения вопроса о предоставлении средств резервного фонда.

2.6. Условием предоставления и использования средств резервного фонда на цели, указанные в абзацах втором - пятом пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, является наличие заключения органа местного самоуправления или муниципального учреждения, уполномоченного в соответствующей сфере деятельности, и при необходимости иных документов, подтверждающих необходимость и неотложность расходов на указанные цели.

2.7. Постановление является основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области.

2.8. Подтверждение денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств резервного фонда, осуществляется в соответствии с порядком исполнения бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района по расходам.

2.9. Постановление является правовым основанием для возникновения расходных обязательств городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района, подлежащих исполнению после внесения соответствующих изменений в реестр расходных обязательств городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района.

2.10. В соответствии с постановлением главы городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района ФЭУ осуществляет перечисление средств резервного фонда в порядке, установленном для исполнения расходов бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района.

2.11. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с постановлением, подлежат использованию в течение финансового года, для исполнения расходных обязательств в котором они были предназначены.

2.12. Постановления о предоставлении денежных средств резервного фонда принимаются в течение финансового года, для использования в котором предусмотрен данный резервный фонд, за исключением случаев, указанных в пунктах 2.13 и 2.14 настоящего раздела.

2.13. В необходимых случаях в целях повышения оперативности при решении вопросов финансового обеспечения непредвиденных расходов постановление о предоставлении средств резервного фонда в очередном финансовом году может быть принято в текущем финансовом году после принятия решения Совета депутатов городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района о бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района на очередной финансовый год (финансовый год и плановый период). При этом финансирование указанных расходов осуществляется не ранее 1 января очередного финансового года.

2.14. В необходимых случаях в целях обеспечения непрерывности финансирования при решении вопросов финансового обеспечения непредвиденных расходов в период окончания текущего финансового года и в очередном финансовом году постановление может приниматься о предоставлении средств резервного фонда одновременно в текущем и очередном финансовом годах. При этом указанное постановление может быть принято только после принятия решения Совета депутатов городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района о бюджете городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района на очередной финансовый год (финансовый год и плановый период) и должно содержать распределение расходов указанного фонда раздельно по годам.

2.15. Средства резервного фонда, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района, за исключением случаев, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за использованием средств резервного фонда администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района

отчетность об их использовании

3.1. Контроль за целевым использованием средств, предоставленных из резервного фонда, осуществляется главой городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района и ФЭУ администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района, а также иными уполномоченными органами муниципального финансового контроля.

3.2. Должностные лица, направившие главе городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района обращение, содержащее просьбу о предоставлении средств резервного фонда, и (или) представившие на рассмотрение главе городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района проект постановления, несут персональную ответственность за законность и обоснованность представленных документов.

3.3. Получатели соответствующих средств резервного фонда несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района для финансирования расходов, предусмотренных настоящим Порядком, и целевое использование средств резервного фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Главные распорядители средств бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в ФЭУ администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района для финансирования расходов, предусмотренных настоящим Порядком, и целевое использование средств резервного фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Должностные лица местного самоуправления - получатели средств резервного фонда несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в ФЭУ администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района для финансирования расходов, предусмотренных настоящим Порядком, и целевое использование средств резервного фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Выделенные из резервного фонда средства отражаются в бюджетной отчетности согласно бюджетной классификации Российской Федерации.

3.7. Главные распорядители средств бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района (в отношении средств резервного фонда) - получатели средств резервного фонда представляют в ФЭУ администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района отчетность об использовании предоставленных средств резервного фонда в соответствии с законодательством и нормативными документами по ведению бюджетного учета согласно формам, в порядке и сроки, установленные ФЭУ администрации городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района.

3.8. Отчеты об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагаются к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНОЙ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 09 ноября 2011 г. № 116

«О внесении изменений в Постановление Главы городского поселения Лесной от 01.09.2011 № 69 «Об утверждении перечня и цен на платные услуги, оказываемые МУК ДК «Сири»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Положением «О порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями культуры городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области», утвержденного Решением Совета депутатов городского поселения Лесной от 25.03.2010 № 46/8 и Уставом городского поселения Лесной Пушкинского муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Главы городского поселения Лесной от 01.09.2011 № 69 «Об утверждении перечня и цен на платные услуги, оказываемые МУК ДК «Сири»» следующие изменения:

1.1. Приложение дополнить пунктами №№ 25, 26:

№ п/п	Наименование платных услуг	Цена, руб.
25.	Кёкушинкай карате	1800,00
26.	Йога	1800,00

2. МУК ДК «Сири» (Васнева Т.В.) довести до сведения населения (обнародования) информации о перечне и ценах на платные услуги, утвержденные данным постановлением.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2011 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А. ТРОПИН,

глава городского поселения Лесной.

АКТУАЛЬНО

Торговля с нарушениями

В результате прокурорских проверок выявлены многочисленные нарушения в торговых точках, реализующих продукты питания.

Пушкинской городской прокуратурой с привлечением специалистов территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области и других организаций проведены проверки соблюдения действующего законодательства. Проверочные мероприятия прошли в 14 торговых точках, реализующих продукты питания населению, в том числе в сетевых магазинах «Пятерочка», «БИЛЛА», «ДИКСИ».

Как сообщает помощник Пушкинского городского прокурора М.Байкова, в ходе проверок выявлены многочисленные нарушения законодательства о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения. В частности, проверяющие зафиксировали такие нарушения как несоблюдение температурно-влажностного режима хранения продуктов, как на складских помещениях, так и в торговых залах, несоблюдение правил товарного соседства реализуемой продукции, продажа продуктов с истекшим сроком годности и без маркировки, отсутствие у продавцов медицинских книжек.

Так, в супермаркете «БИЛЛА» в торговом зале были выставлены салаты с истекшим сроком хранения. В магазине «Пятерочка» (ООО «Агроаспект») на момент проверки в продаже имелись овощи и фрукты с признаками порчи. Вряд ли бы сумели покупатели выяснить, откуда мороженые куры «прилетели» в «Пятерочку» (ООО «Копейка - МО»), поскольку на птице не было маркировки. Продукты с истекшим сроком хранения обнаружены в торговых залах в магазине «Пятерочка» ООО «Копейка -МО» и в «ДИКСИ» (ООО «Д-Восток»).

По результатам выявленных нарушений Пушкинской

городской прокуратурой в отношении ООО «Д-Восток», ООО «Копейка - МО», ООО «БИЛЛА», ООО «Агроаспект» вынесены постановления о возбуждении производств об административных правонарушениях, предусмотренных ч. 2 ст.144 КоАП РФ (продажа товаров, выполнение работ либо оказание населению услуг с нарушением требований технических регламентов и санитарных правил или без сертификата соответствия (декларации о соответствии), удостоверяющего (удостоверяющей) безопасность таких товаров, работ либо услуг для жизни и здоровья людей).

Результаты проверок городская прокуратура направила главам городских и сельских поселений с просьбой проинформировать об этом и самих покупателей. То есть нас с вами, которым, очевидно, тоже следует сделать соответствующие выводы. В частности, о том, что, покупая продукты питания, обязательно надо сверять срок годности. Не стоит, как говорится, проходить мимо и других фактов, ущемляющих права потребителей.

Зарплату – в срок

Неисполнение работодателем трудового законодательства в части оплаты труда – одна из актуальных проблем. Поэтому надзор за соблюдением прав граждан за своевременной оплатой труда остается одним из приоритетных направлений деятельности Пушкинской городской прокуратуры.

Работа в этом направлении осуществляется во взаимодействии с органами местного самоуправления, Северо-Восточным территориальным округом надзора Государственной инспекцией труда в Московской области, Пушкинским центром занятости населения и районным отделом государственной статистики.

В Пушкинскую городскую прокуратуру обратились работники двух предприятий – ОАО «Перспектива» и ЗАО «Пушкинский автодор», которым не выплатили начисленную за два месяца зарплату. В первом случае работодатель оставил без своевременного вознаграждения за труд 67, а во втором – 146 человек. В интересах работников предприятий городская прокуратура направила в суды заявления о выдаче судебных приказов о взыскании начисленной, но не выплаченной зарплаты.

Публикуя это сообщение прокуратуры, администрация городского поселения Лесной напоминает всем работодателям: вознаграждение за труд должно быть своевременным.

Минимальная зарплата в Московской области

С 1 октября 2011 года размер минимальной заработной платы в Московской области увеличен до 7690 рублей.

7 сентября 2011 года состоялось подписание Соглашения о внесении изменения в Соглашение о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей Московской области на 2011 год, устанавливающее на территории Московской области минимальную заработную плату с 1 октября 2011 года в размере 7690 рублей, как для бюджетной, так и для внебюджетной сфер экономики (за исключением организаций, финансируемых из федерального бюджета).

Соглашение опубликовано в газете «Ежедневные новости. Подмоскovie» 16 сентября 2011 года (№ 171).

НОВОСТИ

Все для дома, для семьи

Уже во второй раз главная площадь поселка уступила свои просторы ярмарке выходного дня. Впервые она пожаловала в гости к лесновцам в октябре. Инициатором проведения выездной торговли товарами народного потребления в широком ассортименте выступила администрация городского поселения. Организационные вопросы взяло на себя ИП «Владиминова Наталья Петровна».

В течение четырех дней шла бойкая торговля. Особенно многолюдно было в торговых рядах в выходные дни. Одни приходили, чтобы сделать нужные покупки, другие - посмотреть на обилие ярмарочной продукции, прицениться. И тоже уходили не с пустыми руками: трудно устоять, когда кругом такой выбор товаров для дома, для семьи. Около 40 торговых палаток предлагали тысячи наименований продукции и товаров от производителей из Тамбова, Иванова, Рязани и других российских городов, а также Белоруссии. У витрин с липецкими мясными деликатесами и молочной продукцией выстроилась очередь – и качественна, и по цене приемлема. Был доволен спросом на краснобокие яблоки, аппетитные соленья и свежую овощную продукцию и владелец частного хозяйства Александр Дмитриев: все - из своего сада огорода, «с любовью выращено, от души продается». Не



нуждались в рекламе ивановские трикотаж и постельное белье. Только на ярмарках реализует электробытовую технику и посуду Торговый дом «Русь», что сказывается и на ее цене. Приглянулись массажеры, супинаторы для пенсионеров и

беременных женщин, аппликаторы и другие товары для здоровья Новосибирской компании «Арго».

Одним словом, ярмарка выходного дня, впервые организованная в Лесном, удалась. Выездную торговлю товарами народного потребления решили повторить. Начиная с 17 ноября, главная площадь поселка вновь запестрела яркими красками ярмарочной продукции. А в выходные дни здесь стоял еще и аромат шашлыков. Угощали в морозный день покупателей и горячим чаем.



НАМ ПИШУТ

«Сирин», всем возрастам покорный

С открытием в нашем поселке Дома культуры «Сирин» заметно оживилась жизнь не только детворы, но и таких, как я, пенсионерок, которые не знали, куда девать свое свободное время. Здание, где сейчас мы проводим свой досуг, конечно, невелико, хотелось бы больше простора для творчества, но и на том, как говорится, спасибо Совету депутатов и администрации поселка. Придет время, и будет у нас настоящий Дворец культуры, для которого уже заложен крепкий фундамент – насыщенная и разнообразная культурно-массовая работа, организованная директором ДК «Сирин» Татьяной Владимировной Васневой. Ей удалось создать очень творческую, доброжелательную атмосферу, подобрать хороший коллектив руководителей кружков, которые работают на бюджетной и платной основе. Сама Татьяна Владимировна ведет танцевальный кружок «Сударыня». Посещают его в основном участницы хора «Семеновна», чтобы сделать свои выступления более яркими, наполнить мелодичные русские песни красотой и энергией танца.

Решение освоить танцевальную ритмику далось нелегко. И в молодости не особенно рвалась в круг танцующих. В наши годы вообще сложно чему-то научиться, тем более, преодолеть внутреннюю скованность. Но в наших силах творить чудеса, и именно в танце мы можем перевоплотиться даже в сказочных королей. Это я так сейчас думаю. А первое время хотелось все бросить. Но благодаря внимательному и терпеливому отношению Татьяны Владимировны и ее убежденности в том, что у нас все получится, мы действительно поверили в свои силы. Постепенно открывалось второе дыхание, а вместе с ним пришли истинное наслаждение и та необыкновенная легкость, с которой теперь исполняем и задорный русский танец, и постигаем грациозный вальс. Уже не говоря о том, что на занятиях мы получаем огромный заряд энергии и бодрости. За всеми нашими столь трудными успехами стоит мастерство и талант Татьяны Владимировны, ее добрый юмор, с которым она легко сглаживает «острые углы» нашей неуверенности и недовольства собой. За что мы ей очень признательны.

Хочется также от имени всех участниц кружка «Сударыня» выразить благодарность администрации поселка и депутатскому корпусу за открытие и поддержку Дома культуры «Сирин», в котором так хорошо умеют раскрывать творческие способности и детей, и взрослых.

Ольга ПРУДНИКОВА.

Приглашает «Золотая осень»

Под таким названием будет проходить Пушкинский городской конкурс художников.

В смотре творцов прекрасного могут принять участие все желающие - как профессиональные, так и самодеятельные художники в возрасте от 18 лет и старше. Предусмотрены награды в каждой из трех номинаций: осенний природный пейзаж, осенний городской пейзаж, осенний натюрморт. Выставка конкурсных работ откроется в Доме культуры «Пушкино» и будет проходить с 28 ноября по 19 декабря. Победителей ждут памятные подарки, а посетителей – истинное наслаждение красотой осенней поры, увиденной глазами живописцев.

НАШИ ЗЕМЛЯКИ

«Атлант» для тех, кто хочет стать сильнее

В нынешнем году лесновец Владимир Александрович БИРЮКОВ отметил не совсем обычный юбилей. Ровно шестьдесят лет назад он пришел в тяжелую атлетику. И еще один факт из его спортивной биографии - с именем Владимира Александровича связано становление и развитие этого мужественного вида спорта в Пушкинском районе.

«Это наша легенда, и наш талисман»

так почтительно отзывается об атлето-ветеране руководитель клуба «Атлант» Алексей Борисович Бусов, воспитанники которого прославляют наш поселок Лесной далеко за его пределами по пауэрлифтингу и жиму штанги лежа. После длительного перерыва вернулся к тренировкам и Владимир Александрович, подавая пример молодым и начинающим спортсменам «Атланта». В свои «далеко за семьдесят» готовится к тому, чтобы снова выйти на помост и бросить вызов силачам Евразии в ветеранской категории. Несмотря на возраст, он в хорошей спортивной форме, а упорства ему не занимать. Совсем как в юности, когда-то...

Магическое притяжение «железа» Владимир почувствовал 17-летним парнем. Жил он тогда в Подлипках, работал учеником токаря, а в свободное время учился брать вес на самодельной штанге. И получал огромное удовольствие от игры мышц в дворовых состязаниях силачей.

Серьезные успехи пришли к Владимиру в армейские годы. Из армии он вернулся кандидатом в мастера спорта и с огромным желанием продолжить занятия тяжелой атлетикой. Но вот только где? В то время не было ни одной секции во всем Пушкинском районе. Силачи-самоучки качали мышцы и ставили свои личные рекорды в дворовых поединках. Оставался единственный выход – столица. Устроившись токарем на завод «Электроизолит» в Хотьково, Владимир Александрович трижды в неделю отправлялся в Лужники, чтобы дать волю своим спортивным амбициям. Так продолжалось три года. Наконец, ему удалось создать первую секцию тяжелой атлетики, в одном из подвалов в Пушкино, куда сразу устремились подростки и молодежь. Но по-настоящему звездным часом для тренера стали годы работы на опытном заводе в поселке Лесной. Здесь и без того кипела спортивная жизнь – предприятие славилось своими хоккейной и футбольной командами, возглавляемыми играющим тренером Александром Каменским. С приходом Владимира Александровича стала расцветать и тяжелая атлетика. Сначала штангой с выточными по чертежам дисками баловались прямо в цехе, во время обеденных перерывов. Затем, когда Бирюкова назначили инструктором по физкультуре завода, своими силами оборудовали спортзал.

Юбилей школы атлетов

Ровно полвека назад на автобусной остановке в поселке Лесной появилось объявление о наборе в секцию тяжелой атлетики. От желающих не было отбоя. На тренировки приходило до 40 человек. К Бирюкову потянулись ребята из Софрино, Правды, Зеленоградского и даже из Пушкино. Владимир Александрович не отказывал никому. Он прекрасно понимал, что далеко не из каждого вырастит успешного атлета, но каждому давал такой шанс. Как и возможность приобщиться к здоровому образу жизни, набраться мужества, стать сильным, а значит, уверенным в себе. Зажег Бирюков и свои яркие спортивные «звездочки»: Жукова, Курганова, Янина, Шумина. Закончив Московский институт физкультуры, они, по примеру учителя, тоже занялись тренерской работой.

Свою спортивную карьеру Владимир Александрович завершил, как он говорит, в цирке на Цветном бульваре.

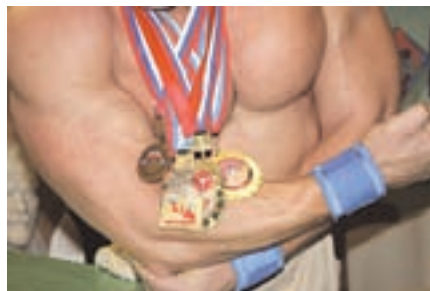


На снимке: Владимир Александрович Бирюков, Алексей Хватов и Владимир Фатеев.

Здесь проходило первенство бывшего Союза, на котором Бирюкову не хватило совсем чуть-чуть, чтобы выдержать норматив мастера спорта. Что, впрочем, не сильно огорчило – сердце было переполнено другой радостью. В его молодой семье вот-вот должен был родиться первенец, сын. Да и тренерская работа увлекла с головой. Он продолжал открывать дорогу в спорт молодежи, отрывая иных сорванцов от улицы и ее дурного влияния. И это было для Бирюкова его главной победой. Занятия спортом, как и тренерские наставления, помогли многим его воспитанникам и в дальнейшей жизни. С благодарностью вспоминают своего учителя Валентин Жаров, Вячеслав Перекальский, Цветков – всех не перечислить. И не скрывают восхищения, узнав, что после многолетнего перерыва, в 2005 году, Владимир Александрович вновь вернулся к штанге. Уговорил преемник по тренерской работе, Алексей Борисович. «Чувствую себя намного лучше. Перестал мучить радикулит» – признается ветеран. «Скромничает, как всегда. Его нынешние результаты превосходят юношей-перворазрядников и тянут на лучший показатель в ветеранской категории по пауэрлифтингу в Европе и Азии!», – уверяет Алексей Борисович. Но для самого Бирюкова не столь важны его личные успехи. Приходя в «Атлант», он всякий раз испытывает душевный подъем: дело, которому отданы десятки лет, продолжает служить людям и притягивать молодые силы.

Эстафета в надежных руках

Нет уже опытного завода, на котором зарождалась спортивные традиции атлетов из Лесного. Зато есть клуб «Атлант», созданный таким же энтузиастом спорта. Начинать Алексей Борисович Бусов, как и Бирюков, с заводского инструктора по спорту. И благодарен судьбе, что она свела его с замечательным тренером и редкой душевной теплоты человеком, от которого он принял эстафету. Кстати, в клуб приходят уже внуки бывших воспитанников Владимира Александровича. Впервые оказавшись в «Атланте», Дима Зайцев неожиданно задержался у стенда с фотографиями. С одной из них смотрело совсем юное лицо, в котором он узнал своего деда! А теперь и он учится справляться с весом, который



кажется непреодолимым, и при каждой победе над собой испытывая, как когда-то и его дед, невероятную радость.

Правда, в последние годы тяжелая атлетика сдала свои позиции более популярному пауэрлифтингу, занятием которым в первую очередь развивают силу спортсмена. Знатоки утверждают, что в пауэрлифтинге важно то, сколько атлет может поднять, а не то, насколько накачан и красив его бицепс. Хотя, глядя на Алексея Хватова, нельзя не залюбоваться выразительным рельефом его мышц. Особенно после перечисленных им титулов: рекордсмен Московского региона, чемпион Европы, чемпион России, четырехкратный чемпион Подмоскovie в весе 82,5 кг, мастер спорта. И все эти достижения, как говорится, без отрыва от работы: Алексей – страховой агент «Росгосстраха». Тяжелой атлетикой занимается с 16 лет. Был перерыв в тренировках, но, тем не менее, и тогда старался держать себя в спортивной форме. Для Алексея «подтянуться 100 раз и 50 раз отжаться – такая же необходимость, как почистить зубы». Не потому ли, ступив на профессиональный помост в 39 лет, он уже через три года стал мастером спорта и продолжает «коллекционировать» чемпионские титулы и золотые медали. Другой воспитанник Алексея Борисовича, Владимир Фатеев – кандидат в мастера спорта. Придет время, наш поселок Лесной зазвучит на международных помостах уже рядом с именами Артема Галашина, Павла Цветкова.

Сила – не в мускулах, а в характере

Сегодня в «Атланте», как когда-то и у Бирюкова, занимаются люди самого разного возраста. Приходят, конечно же, не только за будущими рекордами и чемпионскими титулами. «Атлант» для большинства – это возможность перешагнуть границы собственных возможностей. Кому-то хочется почувствовать сталь тренированной мускулатуры – индивидуальная программа тренировок поможет и в этом. Как и похудеть – поправиться с помощью силовых нагрузок. Бывает, заглядывают и девочки, чтобы подкорректировать к весне фигуру, отточить ее к купальному сезону. Два – три месяца занятий, и задача решена. Что вписывается в основной принцип «Атланта»: «Сила не в мускулах, а в характере». Почти как в китайской поговорке: «Не тот герой, кто победил тысячу врагов, а тот, кто сумел победить самого себя». Штанга – снаряд не для слабаков. Нужен прежде всего характер, чтобы ее покорить, а себя сделать сильным.

Несмотря на звучное название, «Атлант» уже два десятка лет базируется в подвальном помещении жилого многоквартирного дома. Пользуясь случаем, Алексей Борисович попросил выразить признательность жильцам, приютившим силачей, за их терпение и понимание. Надо сказать, клуб хорошо «экипирован», ему хватает спортивных снарядов и тренажеров, а главное – энтузиазма, который поддерживают не только жильцы-соседи, но и администрация городского поселения. Ибо где, как не в «Атланте», стать настоящими богатырями сегодняшним мальчишкам, которые придут на смену чемпионам – силачам.

Наталья АЛЕКСЕЕВА.

Военный комиссариат города Пушкино сообщает, что в связи с началом призывного периода можно обращаться на «Горячую линию» **Генерального штаба ВС РФ ежедневно, по 29 декабря 2011 года, по вторникам и четвергам, с 10 до 12 часов. Номера телефонов: 8-495-696-68-03, 696-68-04, 696-68-05.**

«Горячая линия» **Западного военного округа будет работать по 29 декабря 2011 года, ежедневно по вторникам и четвергам, с 10 до 20 часов. Номера телефонов: 8-812-494-26-00, 494-26-06.**

Военный комиссариат Московской области будет принимать обращения **ежедневно по вторникам и четвергам, с 10 до 12 часов, по тел: 8-495-522-59-15.**

В военный комиссариат Московской области по городам Пушкино, Ивanteevka, Красноармейск и Пушкинскому району можно обратиться **с 10 до 12 часов по телефону: 8-495-993-57-22.**

ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ

01: Если сами о себе не позаботимся, то кто же это сделает?

Пожарные предупреждают жителей поселка об опасности, подстерегающей с наступлением холодной поры.

Защита жизни и здоровья граждан, государственного и муниципального имущества, а также ограничение последствий от пожаров во многом зависит от тесного взаимодействия пожарной охраны с организациями, общественностью и администрацией поселения.

Известно, что в осенне-зимний пожароопасный период резко ухудшается обстановка с пожарами и их последствиями. В целом ситуация в этот период нестабильна. В текущем году наибольшее количество пожаров произошло из-за нарушения правил монтажа и эксплуатации электрооборудования. Следом лидируют: неосторожное обращение с огнем и неправильное устройство, неисправность печей и дымоходов.

Уважаемые родители! Если ваши дети по какой-то причине остаются дома одни, то во избежание беды ознакомьте их с правилами пожарной безопасности при обращении с электроприборами и с огнем. Не оставляйте без присмотра малолетних детей. Храните спички и зажигалки в местах, недоступных для детей. Помните, что ценой вашей беспечности может стать жизнь вашего ребенка!

Работники пожарной охраны называют позднюю осень одним из самых опасных периодов в садовых некоммерческих товариществах. Зачастую, оставляя летние домики на зиму, многие забывают отключить электричество. Тем самым, хозяева рискуют остаться без дачи. Пожар могут устроить и незваные гости. Если сами о себе не позаботимся, кто же это сделает? Покидая участок до весны, нужно подготовить его не только под будущий урожай, но и с точки зрения противопожарной безопасности. Правила простые – отключить электричество. Убрать все горючие материалы. Если же на даче есть система отопления, то ее также следует проверить.

При возникновении пожара звонить по телефону:

7-01-01, 537-01-01, 537-02-01, 8-496-537-01-01.

С. ОСИПОВ,
начальник ПЧ-327 г.п. Лесной.

02: Отвертка против пластика

“Задержан преступник, взламывающий пластиковые окна с помощью отвертки». «Хватило пяти секунд, чтобы взломать окно и проникнуть в квартиру» - подобные сообщения регулярно появляются в интернете, в криминальных сводках из различных городов страны.

К счастью, наш поселок Лесной пока не фигурирует в географии и статистике подобных краж. Однако тревожный звонок уже прозвучал. Зарегистрировано несколько случаев попыток проникновения в квартиры на первых этажах с пластиковыми окнами.

Давно известно, что более 20% визитов любителей легкой наживы совершается именно через окна. Сейчас многие владельцы квартир стараются заменить «дерво» на пластик, который становится все более популярным. Пластиковые окна значительно превосходят своих предшественников по теплоизоляции и внешнему виду, а также лучше защищают от уличного шума и пыли. Однако многие владельцы таких окон считают их еще и надежной защитой от проникновения воров. Действительно, открыть пластиковое окно сложнее, чем обычное. Но, несмотря на кажущуюся надежность, опытный домошник потратит на его открытие не более пяти секунд. При чем для этого ему достаточно обычной отвертки. Для увеличения защитных характеристик пластиковых окон специалисты рекомендуют использовать особую противовзломную фурнитуру. Но и это, как показывает практика, не является гарантом сохранности имущества. Со своей стороны мы рекомендуем жителям поселка не пренебрегать самыми элементарными средствами защиты: жилище, в котором хранятся ценности, стоит оборудовать решётками или охранной сигнализацией.

Александр ЛЫСАК,
старший участковый оперуполномоченный полиции, майор полиции.

Кстати: Сотрудники Пушкинского аварийно-спасательного отряда разместили на официальном сайте администрации Пушкинского муниципального района сообщение о том, что в последнее время в Пушкино в большом количестве появилась реклама ТПП «Союздверьмонтаж» об установке противовзломных дверей. Однако звонок в эту организацию разочаровал – не была названа точная цена и на все интересующие вопросы давались уклончивые ответы. Поэтому, при выборе услуги по замене дверей будьте бдительными и внимательными. В интернете всегда можно посмотреть отзывы о подобных фирмах и составить свое мнение о предложениях.

Дверей, которые невозможно взломать, не существует. И здесь, пожалуй, вся надежда на охранную сигнализацию.